

ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN TÂN BÌNH  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1646/GDDT

Tân Bình, ngày 28 tháng 12 năm 2021

V/v ứng dụng công nghệ phục vụ kiểm  
soát hiệu quả dịch Covid-19

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TiH và THCS;
- Hiệu trưởng trường Bồi dưỡng giáo dục;
- Trưởng các nhóm, lớp ngoài công lập.

Căn cứ Công văn số 2540/GDDT-CNTT ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về việc ứng dụng công nghệ phục vụ thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 trên địa bàn quận Tân Bình.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Trưởng nhóm, lớp ngoài công lập (sau gọi chung là Thủ trưởng các đơn vị) thực hiện nội dung sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị sử dụng thống nhất **Ứng dụng “PC-COVID”** của Ban Chỉ đạo quốc gia phòng chống dịch Covid-19 và Nền tảng tiêm chủng quốc gia trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh, đảm bảo tính thống nhất và không trùng lặp.

2. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến CBQL-GV-NV tại đơn vị thực hiện cài đặt và triển khai **Ứng dụng “PC- Covid”** trên điện thoại di động (hoặc thiết bị thông minh); sử dụng **“Mã QR cá nhân”** (trên PC-Covid hoặc bằng giấy, nhựa) và thực hiện khai báo y tế khi giao dịch (như đi mua sắm hàng hóa, đi chợ, khám chữa bệnh, tham gia lưu thông...)

3. Nghiêm túc thực hiện tổ chức “Quét mã QR cá nhân” để kiểm soát thông tin về khai báo y tế, xét nghiệm, tiêm chủng của nhân viên hoặc khách đến giao dịch, liên hệ công tác. Lưu ý kiểm tra việc hiển thị mã QR cá nhân của người dân thành phố Hồ Chí Minh như sau:

- **Màu xanh đối với các trường hợp:** là F0 đã khỏi bệnh dưới 180 ngày; người đã tiêm chủng (ít nhất 1 mũi đối với loại vắc xin tiêm 2 mũi và ít nhất 14 ngày sau tiêm)

- **Màu đỏ đối với các trường hợp:** người có kết quả xét nghiệm dương tính với Covid-19.; là F0 đang điều trị.

- **Màu đen:** đối với các trường hợp còn lại.

Lưu ý:

Thủ trưởng các đơn vị đăng nhập vào trang **An toàn Covid thành phố tại địa chỉ <http://antoan-covid.tphcm.gov.vn/dang-nhap>** để quản lý thông tin quét mã “QR cá nhân” của CBQL-GV-NV tại đơn vị và khách đến liên hệ công tác.

4. Thủ trưởng đơn vị thường xuyên theo dõi hệ thống thông tin An toàn Covid để phát hiện các trường hợp nhiễm, nghi nhiễm và có biện pháp xử lý kịp thời.

5. Sử dụng chức năng “Hậu kiểm” của Hệ thống thông tin An toàn Covid-19 để phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá hoạt động an toàn trong phòng chống dịch tại đơn vị theo Bộ tiêu chí đánh giá An toàn Covid đã được Ủy ban nhân dân thành phố ban hành.

6. Thủ trưởng đơn vị tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện cài đặt Ứng dụng PC-Covid tại đơn vị; đảm bảo 100% CBQL-GV-NV thực hiện việc cài đặt và thực hiện nghiêm túc việc quét mã QR cá nhân. Giao cho lực lượng bảo vệ tại đơn vị kiểm soát việc quét mã QR cá nhân đối với khách đến liên hệ công việc.

7. Đối với cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến toàn cơ quan việc cài đặt Ứng dụng PC-Covid trên điện thoại di động (hoặc thiết bị thông minh).

- Giao cho bộ phận phụ trách công nghệ thông tin hướng dẫn CB-CC cơ quan cài đặt và sử dụng Ứng dụng PC-Covid trên điện thoại di động (hoặc thiết bị thông minh).

- Giao lực lượng lượng bảo vệ kiểm soát việc thực hiện quét mã QR cá nhân tại đơn vị và đối với khách đến liên hệ công tác. Thực hiện Sổ ghi chép thông tin hàng ngày.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- BLĐ P.GDDT;
- Các CV P.GDDT;
- Lưu: VT, Nghị.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



**Nguyễn Thị Thanh Xuân**