

Số : 558/TCKH

Quận 3, ngày 22 tháng 7 năm 2020

Về việc hướng dẫn nguồn kinh phí đào tạo,
bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức
cho các đơn vị thuộc Quận 3.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đoàn thể,
đơn vị sự nghiệp thuộc Quận 3;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường.

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 29/2018/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Hội đồng nhân dân Thành phố Ban hành quy định về mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 231-KH/QU ngày 06 tháng 3 năm 2020 của Quận ủy Quận 3 về Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2020;

Nay Phòng Tài chính - Kế hoạch đề nghị các Phòng chuyên môn, đoàn thể, đơn vị sự nghiệp thuộc Quận 3 và Ủy ban nhân dân các phường nghiên cứu kỹ các căn cứ nêu trên để thực hiện đúng theo quy định, trong đó lưu ý một số nội dung sau:

1. Nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:

- Nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Được đảm bảo từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của Quận; kinh phí của cơ quan quản lý, sử dụng cán bộ, công chức; đóng góp của cán bộ, công chức; tài trợ của tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

- Nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức: Được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập (Nguồn kinh phí thường xuyên từ ngân sách, nguồn thu sự nghiệp, các quỹ được trích lập theo quy định tại đơn vị

sự nghiệp,...), đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

2. Lập, phân bổ dự toán, quản lý và quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức:

- Lập, phân bổ, quản lý, quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bố trí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:

Hàng năm, căn cứ vào mục tiêu, định hướng chiến lược đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; kết quả đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của năm báo cáo; yêu cầu, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm kế hoạch và hướng dẫn xây dựng của năm kế hoạch, các đơn vị đăng ký nhu cầu đào tạo gửi Phòng Nội vụ Quận 3 để tổng hợp và lập dự toán kinh phí đào tạo theo quy định của Luật ngân sách.

- Lập, phân bổ, quản lý, quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức:

Căn cứ nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng viên chức tại cơ quan, đơn vị; căn cứ nội dung chi, mức chi quy định tại các quy định căn cứ trên; thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp xây dựng dự toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức tổng hợp trong dự toán chi thường xuyên của cơ quan, đơn vị theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật quy định cơ chế tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo lĩnh vực hoạt động.

Việc phân bổ, quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và pháp luật quy định về cơ chế tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo từng lĩnh vực hoạt động.

Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị đơn vị có văn bản phản ánh về Phòng Tài chính – Kế hoạch để được phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT, UBND Q3: để báo cáo;
- BLD P. TC-KH;
- Tổ QLNS-TSC/P. TC-KH;
- Lưu : VT; Cg30b.

