

KẾ HOẠCH

Tổ chức tổng điều tra thống kê trình độ học vấn phục vụ công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ cho giai đoạn 2020-2024

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo qui định về quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Thực hiện Kế hoạch số 385/KH-UBND ngày 06 tháng 02 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2020;

Căn cứ thực trạng hồ sơ, sổ sách phục vụ công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của 16 phường (đã hết hạn 5 năm sử dụng; không còn chỗ để bổ sung các đối tượng cũng như ký, đóng dấu xác nhận của phường hàng năm, chưa điều tra cập nhật bổ sung mới năm 2020 cho các đối tượng chuyên đi, chuyên đến tại địa bàn 16 phường),

Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp xây dựng kế hoạch tổng điều tra các đối tượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ để phục vụ cho việc cập nhật phiếu điều tra giai đoạn 2020 - 2024 trên địa bàn quận như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Công tác tổng điều tra thống kê trình độ học vấn phục vụ cho công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2020 nhằm thu thập thông tin, dữ liệu chính xác các đối tượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ đảm bảo các số liệu được tổng hợp đầy đủ và đúng thực tế phục vụ cho việc cập nhật phiếu điều tra giai đoạn 2020 - 2024.

- Điều tra từng hộ gia đình diện hộ khẩu thường trú, tạm trú dài hạn trên địa bàn quận Gò Vấp.

- Trên cơ sở dữ liệu đã thu thập qua tổng điều tra, Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ 16 phường xử lý số liệu và cập nhật kịp thời vào hệ thống

thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ
(<http://phocapgiaoduc.hcm.edu.vn>).

2. Yêu cầu

- Thống kê đầy đủ chính xác số liệu hộ dân thuộc các đối tượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ nhằm phục vụ cho công tác cập nhật trình độ học vấn vào phiếu điều tra giai đoạn 2020 - 2024.

- Đảm bảo các tiêu chí, tiêu chuẩn về hồ sơ sổ sách và cơ sở dữ liệu trên phần mềm quản lý phổ cập giáo dục Bộ Giáo dục và Đào tạo, phục vụ hiệu quả công tác kiểm tra thường niên của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đảm bảo không bỏ sót đối tượng, không trùng lặp.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền

- Các ban, ngành, đoàn thể tổ chức tuyên truyền bằng hình thức đăng bản tin trên trang website điện tử về công tác tổng điều tra trình độ học vấn các đối tượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ sâu rộng trong nhân dân.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ điều tra cho lực lượng cán bộ điều tra viên cấp quận và phường trên địa bàn quận.

2. Tập huấn nghiệp vụ điều tra

* Đợt 1:

Đối tượng: Giáo viên kiêm nhiệm công tác phổ cập giáo dục 16 phường.

* Đợt 2:

Đối tượng: Cán bộ điều tra tại địa phương.

3. Tổ chức điều tra

- Đối tượng điều tra: Hộ gia đình đang cư trú (thường trú, tạm trú tại địa phương) có người có độ tuổi từ 0 tuổi trở lên.

- Thời gian điều tra: Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức điều tra đồng loạt từ ngày 15/6/2020 đến 15/7/2020 kết thúc.

4. Quy trình tổ chức điều tra

- Cán bộ điều tra (Tổ trưởng tổ dân phố) tập trung tại Ủy ban nhân dân phường (thời gian điều tra theo kế hoạch của từng địa phương):

+ Nghe hướng dẫn nghiệp vụ;

+ Nhận phiếu điều tra đã in sẵn nội dung theo từng hộ;

+ Nhận phân công Tổ dân phố.

- Đi điều tra thực tế: Đến từng hộ dân đối chiếu sổ hộ khẩu (hoặc sổ tạm trú) ghi đầy đủ các nội dung đối tượng từ 0 tuổi trở lên trong sổ hộ khẩu vào phiếu điều tra.

+ Nếu hộ không có người ở nhà hoặc cho thuê thì ghi chú vào phiếu điều tra để điều tra bổ sung.

+ Nếu trong hộ có thêm hộ ghép thì cán bộ điều tra (Tổ trưởng tổ dân phố) phải bổ sung phiếu điều tra cho hộ ghép đó.

+ Điền đầy đủ thông tin vào phiếu điều tra. Phiếu điều tra có giá trị pháp lý khi có đầy đủ chữ ký của cán bộ điều tra, chữ ký chủ hộ (điều tra viên không được ký thay chủ hộ) và chữ ký của Trưởng Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ phường.

- Giáo viên kiêm nhiệm công tác phổ cập giáo dục phường nhận phiếu đã điều tra, phân loại theo thứ tự tổ, khu phố và tổng hợp số liệu thực tế hộ dân cư ngụ thường trú và tạm trú trên địa bàn phường quản lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận

- Xây dựng kế hoạch tổng điều tra trình Ủy ban nhân dân quận;
- Thành viên Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra quá trình thực hiện tổng điều tra trình độ học vấn của các phường.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tuyên truyền về công tác tổng điều tra trình độ học vấn từ 0 tuổi trở lên thông qua website Phòng Giáo dục và Đào tạo (<http://pgdgovap.hcm.edu.vn>) và phổ biến cho các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.
- Thống kê tình hình số liệu điều tra 16 phường và gửi cho các thành viên Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận theo dõi, đôn đốc, kiểm tra 16 phường trong quá trình thực hiện.
- Tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ cho giáo viên kiêm nhiệm công tác phổ cập giáo dục 16 phường.
- In phiếu điều tra hộ gia đình (theo mẫu của Bộ Giáo dục và Đào tạo) và cung cấp cho 16 phường.

- Tổng hợp đề xuất kinh phí 16 phường, lập dự trù kinh phí thực hiện tổng điều tra (in biểu mẫu, công tác bồi dưỡng cán bộ điều tra, ...) trên địa bàn quận.

3. Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở

- Phổ biến tuyên truyền công tác tổng điều tra trình độ học vấn đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Cử giáo viên, nhân viên tham gia công tác điều tra phổ cập giáo dục.

4. Ủy ban nhân dân 16 phường

- Xây dựng kế hoạch tổng điều tra trình độ học vấn người từ 0 tuổi trở lên trên địa bàn phường; báo cáo về Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo quận) **chậm nhất ngày 25/5/2020.**

- Tổ chức tuyên truyền về công tác tổng điều tra trình độ học vấn người từ 0 tuổi trở lên thông qua các buổi báo cáo, sinh hoạt tổ dân phố, khu phố, panô, áp phích, băng rôn tại các trung tâm, các cụm dân cư trên địa bàn.

- Lập dự trù đề xuất kinh phí tổng điều tra trên địa bàn phường (theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận). Sử dụng, quyết toán kinh phí theo quy định.

- Tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ phường và tổ trưởng tổ dân phố.

- Tiếp nhận phiếu điều tra từ Phòng Giáo dục và Đào tạo, sau đó chuyển về phường (thông qua giáo viên kiêm nhiệm phổ cập giáo dục giáo dục 16 phường) và phát cho tổ trưởng tổ dân phố điều tra, cập nhật trình độ học vấn các đối tượng thường trú, tạm trú đóng trên địa bàn quận Gò Vấp.

- Tổng hợp, tiếp nhận phiếu đã điều tra từ cán bộ điều tra (Tổ dân phố)

- Huy động lực lượng tham gia điều tra gồm: Cảnh sát khu vực, khu phố trưởng, Tổ trưởng tổ dân phố, điều tra viên, cán bộ chuyên trách phường.

- Đóng tập phiếu điều tra theo từng Tổ dân phố (sắp xếp theo thứ tự).

- Tổng hợp số liệu trình độ học vấn từ 0 tuổi trở lên trên địa bàn phường vào hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của Bộ Giáo dục và Đào tạo (<http://phocapgiaoduc.hcm.edu.vn>).

- Báo cáo kết quả thực hiện về Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo).

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 26/5/2020 - 28/5/2020: Phòng Giáo dục và Đào tạo tập huấn cho giáo viên kiêm nhiệm phổ cập giáo dục 16 phường.

- Ngày 29/5/2020: Ủy ban nhân dân phường nhận phiếu điều tra và tài liệu hướng dẫn điều tra tại Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ngày 01/6/2020: Ủy ban nhân dân phường xây dựng, triển khai kế hoạch tổng điều tra trình độ học vấn độ từ 0 tuổi trở lên.

- Từ ngày 02/6/2020 - 05/6/2020: Ủy ban nhân dân phường tập huấn cho cán bộ điều tra, cộng tác viên, tổ trưởng tổ dân phố.

- Từ ngày 08/6/2020 - 12/6/2020: Tổ chức tuyên truyền công tác tổng điều tra trình độ học vấn độ tuổi từ 0 tuổi trở lên cho giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh trong các buổi họp.

- Từ ngày 15/6/2020 - 15/7/2020: Tiến hành tổng điều tra (theo kế hoạch điều tra thực tế của từng phường).

- Ngày 16/7/2020: Tổng hợp phiếu điều tra nhận từ tổ dân phố.

- Từ ngày 20/7/2020 - 24/7/2020: Báo cáo nhanh số liệu tổng điều tra trình độ học vấn độ từ 0 tuổi trở lên.

- Từ ngày 27/7/2020 - 25/9/2020: chỉnh sửa, nhập liệu và hoàn chỉnh cơ sở dữ liệu vào phần mềm hệ thống (<http://phocapgiaoduc.hcm.edu.vn>).

- Ngày 10/10/2020: Gửi phiếu điều tra và file dữ liệu điều tra hoàn chỉnh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

+ Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ 16 phường báo cáo kết quả tổng điều tra về Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 20/10/2020.

+ Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo kết quả về Thường trực Ủy ban nhân dân quận trước ngày 30/10/2020.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn kinh phí phổ cập giáo dục năm 2020.

Trên đây là kế hoạch tổng điều tra trình độ học vấn năm 2020 giai đoạn 2020 - 2024 trên địa bàn quận Gò Vấp. Ủy ban nhân dân quận yêu cầu thành viên Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân 16 phường tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTUB(CT, PCT/VX);
- P.GD&ĐT;
- T/v BCĐ XDXHHT/Q;
- Các trường MN, TH, THCS;
- UBND 16 phường;
- VPUB (C, P/VX), TH (VX);
- Lưu.



**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu Hà

ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN GÒ VẤP



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gò Vấp, ngày 14 tháng 5 năm 2020

**DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔNG ĐIỀU TRA GIÁO DỤC TỪ 0 TUỔI TRỞ LÊN
GIAI ĐOẠN 2020-2024**

(Kèm theo Kế hoạch số 18/2020 ngày 14 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận)

I. Tổng hợp số liệu

STT	ĐƠN VỊ	Tổng số		Thường Trú		Tạm Trú		Khu Phố	TỔ
		Hộ	Nhân Khẩu	Hộ	Nhân Khẩu	Hộ	Nhân Khẩu		
1	Phường 1	5.491	21.953	4.029	17.188	1.462	4.765	9	54
2	Phường 3	12.537	52.704	7.835	32.958	4.702	19.746	17	119
3	Phường 4	4.665	20.835	2.903	12.095	1.762	8.740	6	46
4	Phường 5	16.438	56.479	6.896	28.917	9.542	27.562	14	115
5	Phường 6	10.811	34.206	5.973	18.355	4.838	15.851	6	52
6	Phường 7	9.958	35.569	6.676	22.194	3.282	13.375	11	86
7	Phường 8	8.646	33.046	4.458	18.036	4.188	15.010	9	79
8	Phường 9	10.718	35.603	6.426	21.397	4.292	14.206	9	70
9	Phường 10	14.281	48.541	9.753	32.940	4.528	15.601	17	125
10	Phường 11	15.625	56.543	10.080	35.735	5.545	20.808	16	122
11	Phường 12	17.335	60.285	6.609	28.802	10.726	31.483	16	128
12	Phường 13	6.109	22.222	3.792	13.886	2.317	8.336	7	56
13	Phường 14	13.583	52.416	6.239	22.876	7.344	29.540	12	95
14	Phường 15	9.510	35.574	4.915	20.048	4.595	15.526	8	62
15	Phường 16	13.935	54.245	6.984	30.770	6.951	23.475	16	120
16	Phường 17	15.434	59.825	6.263	26.661	9.171	33.164	13	107
Tổng cộng		185.076	680.046	99.831	382.858	85.245	297.188	186	1.436

II. Dự trù kinh phí

NỘI DUNG CHI KINH PHÍ		ĐƠN GIÁ	SỐ LƯỢNG	THÀNH TIỀN	GHI CHÚ
1.	CHI TẬP HUẤN				
	- Báo cáo viên cấp quận	300.000	1	300.000	TT 97/2010
	- Báo cáo viên cấp phường	300.000	16	4.800.000	TT 97/2010
				5.100.000	
2.	CHI VĂN PHÒNG PHẨM				
	- Bia nút đậy phiếu điều tra	5.000	1.436	7.180.000	1436 tờ
	- Bút ghi phiếu điều tra	5.000	1.436	7.180.000	1436 tờ
	- Bút chì	4.000	1.436	5.744.000	1436 tờ
				20.104.000	
3.	CHI ĐIỀU TRA				
	- In phiếu điều tra	500	185.076	92.538.000	
	- Phiếu dự phòng	500	18.508	9.254.000	(10% trên tổng số hộ)
	- Phiếu hướng dẫn điều tra	300	1.500	450.000	1436 tờ
	- Bia đóng cuốn phiếu điều tra	1.500	1.500	2.250.000	1436 tờ
	- Đóng phiếu điều tra thành cuốn	5.000	1.436	7.180.000	
	- Vận chuyển phiếu điều tra của quận	100.000	16	1.600.000	
	- Đóng phiếu điều tra thành cuốn	5.000	1.436	7.180.000	
	- Điều tra viên hoặc tổ trưởng tổ dân phố	140.600	4.092	575.335.200	- Khoản 5 điều 3 TT số 109/2016/TT-BTC 4092=186 KPx22 ngày (Lương TT vùng cao nhất: 4.420.000đ :22= 200.909đ)
				695.787.200	
4.	CHI XỬ LÝ KẾT QUẢ TỔNG ĐIỀU TRA				
	- Nghiệm thu phiếu, đánh mã số, làm sạch hoàn thiện			40.273.464	Khoản 9 điều 3 TT số 109/2016/TT-BTC
				40.273.464	
Tổng cộng:				761.264.664	

Tổng số tiền bằng chữ: Bảy trăm sáu mươi một triệu hai trăm sáu mươi bốn nghìn sáu trăm sáu mươi bốn đồng.