

Số: 1195.../KL-GDDT

Gò Vấp, ngày ... tháng 10 năm 2020

**KẾT LUẬN**  
**Kiểm tra chuyên đề “Việc tổ chức quản lý hoạt động căn tin trường học”**  
**Năm học 2020 - 2021**

Thực hiện Quyết định số 1143/QĐ-GDDT ngày 15 tháng 10 năm 2020 của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Đoàn kiểm tra “Việc tổ chức quản lý hoạt động căn tin tại các trường TH và THCS” năm học 2020 - 2021.

Xét Báo cáo kết quả kiểm tra ngày 28 tháng 10 năm 2020 của Đoàn kiểm tra “Việc tổ chức quản lý hoạt động căn tin tại các trường TH và THCS” năm học 2020 - 2021, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

**1. Số liệu:**

Số đơn vị được kiểm tra: 06 đơn vị, gồm: TH Lương Thế Vinh, Nguyễn Thị Minh Khai, Lê Đức Thọ; THCS Phan Văn Trị, An Nhơn, Phan Tây Hồ.

**2. Nhận xét chung:**

- Tại thời điểm kiểm tra, 06 đơn vị đều tổ chức đấu thầu căn tin và thực hiện hồ sơ đấu thầu. Năm học 2020-2021 có 5/6 đơn vị tổ chức đấu thầu căn tin và thực hiện hồ sơ đầy đủ, đúng quy định: TH LTV, NTMK; THCS PTH, PVT, AN. Trường TH Lê Đức Thọ hợp đồng cho thuê căn tin 2 năm, tổ chức đấu thầu năm học 2019-2020 nên năm học 2020-2021 không tổ chức đấu thầu.

- Các đơn vị đều tổ chức khám sức khoẻ; tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm cho nhân viên bán căn tin. Tất cả thực phẩm đều được bày bán để trên kệ.

- Nguồn nước sử dụng cho căn tin có giấy xác nhận đủ tiêu chuẩn; đa số hàng hoá bày bán đều có nguồn gốc rõ ràng.

- Các đơn vị đều tổ chức kiểm tra, giám sát căn tin về nguồn gốc và hạn sử dụng các loại hàng hoá bày bán tại căn tin (thể hiện trong biên bản kiểm tra nội bộ của nhà trường).

- Các đơn vị có trang bị thiết bị chống côn trùng và động vật gây hại.

- Các đơn vị có thể hiện rõ nguồn thu từ căn tin sau khi nộp thuế được trích lập vào Quỹ khen thưởng, phúc lợi.

- Giá bán các mặt hàng đúng với giá niêm yết.



### 3. Hạn chế:

\* *Căn tin trường TH Nguyễn Thị Minh Khai:*

- Hóa đơn nhập hàng chưa thể hiện đơn vị cung cấp hàng.
- Còn để những sản phẩm không bán cho học sinh ở khu vực bày bán (như nước me tự làm).

\* *Căn tin trường THCS Phan Văn Trị:*

- Tủ chứa thức ăn chín như xúc xích, cá viên chiên không có cửa.
- Bánh tráng trộn không có in nhãn trên bao bì.

\* *Căn tin trường THCS An Nhơn:*

- Còn sử dụng xiên que không đảm bảo an toàn cho học sinh.
- Thức ăn chín để trong tủ nhưng không đóng kín cửa.
- Thiếu ánh sáng ở khu vực căn tin.

\* *Căn tin trường THCS Phan Tây Hồ:*

- Sổ nhập hàng chưa ghi rõ tên đơn vị cung cấp hàng.
- Còn một số thức ăn chín chưa có nắp đậy.

### 4. Kiến nghị:

\* *Đối với trường TH Nguyễn Thị Minh Khai:*

- Hóa đơn nhập hàng cần ghi rõ đơn vị cung cấp hàng.
- Thực hiện lại bảng giá bán, chỉ niêm yết những mặt hàng căn tin có bán.
- Không để những sản phẩm không bán cho học sinh ở khu vực bày bán.
- Cán bộ y tế cần thường xuyên kiểm tra căn tin để giám sát danh mục các mặt hàng được bày bán, giá bán và nguồn gốc thực phẩm.

\* *Đối với trường THCS Phan Văn Trị:*

- Bảng giá cần niêm yết nơi học sinh dễ thấy.
- Tủ chứa thức ăn chín như xúc xích, cá viên chiên đề nghị phải có cửa.
- Sản phẩm bánh tráng trộn phải có nhãn in trên bao bì ghi rõ nguồn gốc, nơi sản xuất và hạn sử dụng.

\* *Đối với trường THCS An Nhơn:*

- Không sử dụng xiên que trong trường học.
- Bổ sung thêm đèn ở khu vực căn tin.
- Thức ăn chín để trong tủ phải đóng kín cửa.

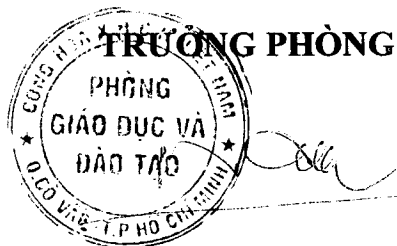
**\* Đối với trường THCS Phan Tây Hồ:**

- Trang bị thêm tủ, lồng bàn để đựng thức ăn chín.
- Sổ nhập hàng cần ghi rõ tên nơi cung cấp hàng, tránh ghi chung chung.

Kể từ ngày nhận kết luận kiểm tra, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị được kiểm tra xây dựng Kế hoạch thực hiện kết luận kiểm tra và trong thời hạn 45 ngày báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua bộ phận Thanh-Kiểm tra)./.

**Nơi nhận:**

- Các bộ phận chuyên môn PGD&ĐT (để biết);
- Các đơn vị được kiểm tra (để thực hiện);
- Các trường TH, THCS (để biết);
- Lưu: VT, KTr.



**Nguyễn Thanh Thủy**

