

Số: 05/KL-GDĐT

Gò Vấp, ngày 05 tháng 01 năm 2021

## KẾT LUẬN

### Kiểm tra công tác chuẩn bị và tổ chức kiểm tra cuối kỳ I tại các trường Tiểu học, THCS Năm học 2020 - 2021

Thực hiện Quyết định số 1390/QĐ-GDĐT ngày 15 tháng 12 năm 2020 của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập đoàn kiểm tra công tác chuẩn bị và tổ chức kiểm tra cuối kỳ I tại các trường Tiểu học, THCS năm học 2020 - 2021.

Xét Báo cáo kết quả kiểm tra ngày 04 tháng 01 năm 2021 của Đoàn kiểm tra công tác chuẩn bị và tổ chức kiểm tra cuối kỳ I tại các trường Tiểu học, THCS năm học 2020 - 2021.

Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

#### 1. Số liệu:

Số đơn vị được kiểm tra: 09 đơn vị gồm:

+ Tiểu học: 04 đơn vị gồm Hoàng Văn Thụ, Nguyễn Thị Minh Khai, Lê Văn Thọ, Nhựt Tân.

+ THCS: 05 đơn vị gồm An Nhơn, Nguyễn Văn Trỗi, Hồng Hà, Nguyễn Tri Phương, Nam Mỹ.

#### 2. Nhận xét chung:

- Đa số các đơn vị đều thực hiện nghiêm túc việc triển khai văn bản chỉ đạo của cấp trên; xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kỳ I năm học 2020-2021.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất cho kỳ kiểm tra đánh giá cuối kỳ I năm học 2020-2021.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ, phổ biến quy chế kiểm tra và phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác kiểm tra cuối kỳ.

- Giáo viên và học sinh tuân thủ các quy định của kỳ kiểm tra.

#### 3. Hạn chế:

- Chưa có Quyết định thành lập hội đồng ra đề (TH Nhựt Tân).

- Các quyết định ban hành không thể hiện thời gian làm việc (NTP).

- Các quyết định ra đề, sao in đề, chấm bài kiểm tra và chấm thăm định mốc thời gian làm việc chưa hợp lý (Nam Mỹ).

- Chưa có biên bản niêm phong tủ đựng các đề kiểm tra đã được sao in cuối mỗi ngày (TH NT, HVT, THCS AN, NM, HH).

- Biên bản mở niêm phong tủ đựng đề kiểm tra chưa thể hiện rõ mục đích của việc mở tủ (NTP).

- Chưa có biên bản niêm phong tủ đựng đề kiểm tra (Nam Mỹ).

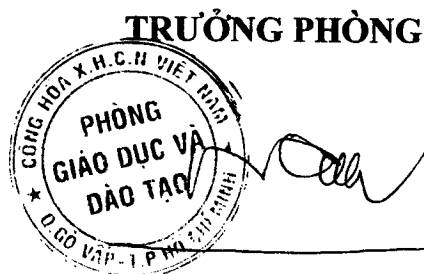
#### 4. Kiến nghị:

- Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị tổ chức họp các bộ phận có liên quan, làm rõ trách nhiệm của từng cá nhân có liên quan đến những sai sót nêu trên, nghiêm túc rút kinh nghiệm và khắc phục những hạn chế để thực hiện tốt hơn cho các kỳ kiểm tra tiếp theo.

- Gửi biên bản họp rút kinh nghiệm về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua bộ phận Thanh-Kiểm tra) trước ngày 01/02/2021./.

#### Nơi nhận:

- Các bộ phận chuyên môn PGD&ĐT (để biết);
- Các đơn vị được kiểm tra (để thực hiện);
- Các trường TH, THCS (để biết);
- Lưu: VT, KTr.



**Nguyễn Thanh Thủy**