

Số: 293/KH-GDDT

Gò Vấp, ngày 29 tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 5/2022

| TT | Nội dung công việc | Thời gian thực hiện | Phân công trách nhiệm |
|----------|---|--|-----------------------------|
| A | CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ | | |
| 1 | - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Quốc tế Lao động 01/5; ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5; 81 năm ngày thành lập Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh 15/5 (1941-2022), 132 Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5 (1890-2022). | Trong tháng | Ngành và các đơn vị |
| 2 | - Học sinh viết “Điều em muốn nói”. | -nt- | Các trường TH, THCS |
| 3 | - Bình chọn đại biểu tham dự Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ cấp quận năm 2022 | -nt- | -nt- |
| 4 | - Tổ chức Lễ ra trường cho HS lớp Lá, Lớp 5, 9. - Triển khai kế hoạch và hướng dẫn tổ chức hoạt động Hè. | -nt- | -nt- |
| 5 | - Các trường THCS tổ chức tuyên truyền trong học sinh về tác hại của trò chơi trực tuyến có nội dung không lành mạnh. | -nt- | Các trường THCS |
| 6 | - Tham gia Hội thi Chỉ huy Đội giỏi năm 2022. | -nt- | -nt- |
| 7 | - Tham dự chung kết cấp Thành phố hội thi “Duyên dáng Áo dài Thành phố Hồ Chí Minh” lần thứ 8, năm 2022. | Theo Công văn số 178/GDDT ngày 22/3/2022 | |
| 8 | - Tham gia tập huấn – rèn luyện giáo viên – phụ trách Đội lần thứ XII, năm học 2021 -2022 | 18→20/5 | Các đơn vị MN, TH, THCS |
| 9 | - Tham gia Hội thi Nghi thức Đội TNTP Hồ Chí Minh quận Gò Vấp năm học 2021 - 2022 | Theo KH | Các đơn vị TH |
| B | CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN | | |
| | I. Mầm non | | |
| 10 | - Họp giao ban định kỳ lãnh đạo Phòng GD&ĐT phụ trách mầm non. | KHSGD&ĐT | PTP MN |
| 11 | - Tổ chức Ngày hội phát triển vận động cho trẻ Mầm non, Tăng cường cho trẻ tham gia chương trình thể dục thể thao 10 môn phối hợp: MN Hạnh Thông Tây. - Tập huấn sử dụng phương tiện kỹ thuật trong tổ chức hoạt động tạo hình sáng tạo cho trẻ mầm non. | Trong tháng | Tổ MN, Trường MN HTT, HH |
| 12 | - Thực hiện báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề về Sở GD&ĐT, PGDTĐT. | -nt- | Tổ MN, các trường, nhóm lớp |
| 13 | Kiểm tra của SGGTĐT-PGDTĐT: | | |
| | - Công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ mầm non. | KHSGD&ĐT | |

| | | | |
|----|--|-------------|---------------------------------------|
| | - Sổ sinh hoạt chuyên môn của trường, tổ khối | Tuần 3 | Tổ MN |
| | II. Phổ thông | | |
| 14 | - Kiểm tra định kì cuối năm học; | Theo KH | Các trường TH |
| 15 | - Theo dõi việc chuẩn bị kiểm tra đánh giá cuối năm (lập ma trận đề, ra đề, phân công coi thi, chấm thi, ...) của các trường; chú trọng việc ra đề kiểm tra cho học sinh lớp 1 theo yêu cầu cần đạt của khung chương trình GDPT 2018 | Trong tháng | Tổ PT, các trường TH |
| 16 | - Nắm tình hình thực hiện Thông tư 27 về đánh giá HS, nhất là lớp 1,2: kiểm tra đánh giá cuối năm, bàn giao, nghiệm thu, khen thưởng,.... | -nt- | Các trường TH |
| 17 | - Bồi dưỡng chương trình cho giáo viên tiểu học, chuẩn bị tập huấn SGK và tài liệu giáo dục địa phương cho giáo viên lớp 3 thực hiện CTGDPT 2018. | KHSGD&ĐT | -nt- |
| 18 | | | |
| 19 | - Kiểm tra Học kỳ 2. | KHPGD&ĐT | Các trường THCS |
| 20 | - Kết thúc chương trình. | -nt- | -nt- |
| 21 | - Chuẩn bị cho kỳ thi Tuyển sinh lớp 10 năm học 2022-2023. | Theo KH | PGD&ĐT, các trường THCS |
| 22 | - Thi Nghề PT THCS, THPT. | -nt- | PGD&ĐT, TTGDNN-GDTEX, các trường THCS |
| 23 | - Kiểm tra công tác chuyên môn, thiết bị tại các trường TH, THCS. | -nt- | Phòng GD&ĐT |
| | * Phổ cập giáo dục | | |
| 24 | - Rà soát trẻ sinh năm 2017 và nhập bổ sung dữ liệu để chuẩn bị làm hồ sơ phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi. | Trong tháng | HĐGD Phường, CTPCGD 16 phường |
| | * Công tác Thư viện - Thiết bị | | |
| 25 | - Trưng bày, giới thiệu, điểm sách về Bác Hồ nhân kỉ niệm sinh nhật Bác 19/5. | Trong tháng | Các đơn vị |
| 26 | - Chuẩn bị sách giáo khoa lớp 1, 2, 3, 6, 7 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018. | -nt- | -nt- |
| 27 | - Họp GVTV tổng kết hoạt động Thư viện. | -nt- | PGD |
| 28 | - Tổng kết công tác Thiết bị năm học 2021-2021. | 15/5 | Các đơn vị, Cán bộ phụ trách |
| 29 | - Rà soát thiết bị dạy học tối thiểu cấp THCS theo thông tư 38/2021/ TT- BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 | Trong tháng | BP Thiết bị |
| | * Công tác Y tế | | |
| 30 | - Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm, phòng chống ngộ độc thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích; dinh dưỡng và hoạt động thể lực; phòng chống bệnh tật học đường... | Theo KH | Các đơn vị |
| 31 | - Hoàn tất hồ sơ y tế trường học năm học 2021-2022. | Trong tháng | Ngành, các CSGD |

| | | | |
|------------------------------|---|-----------------|---|
| 32 | - Tiếp tục tiêm ngừa vắc xin Covid-19 cho trẻ em, học sinh từ 5 đến 11 tuổi. | 05/4→20/4 | Các CSGD trên địa bàn (trường MN, TH, THCS gửi về phường nơi CSGD trú đóng) |
| 33 | - Cập nhật dữ liệu tiêm của trẻ em, học sinh vào Hệ thống tiêm chủng Covid-19. | Theo KH | Các trường MN, TH, THCS |
| 34 | - Cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ em, học sinh và thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch Covid-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục tại địa chỉ http://csdl.moet.gov.vn | Trong tháng | Các CSGD trên địa bàn quận |
| *CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG | | | |
| 35 | - Các lớp bồi dưỡng tích hợp KHTN cấp THCS và tích hợp Tin học – Công nghệ cấp TH học theo Kế hoạch. | Trong tháng | Học viên |
| 36 | - Xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018 và báo cáo Temis năm 2022. | -nt- | Phòng GD&ĐT, BDGD, các đơn vị |
| 37 | - Đón sinh viên kiến tập, thực tập theo Kế hoạch. | -nt- | Theo phân công của Sở, PGD&ĐT |
| 38 | - Kiểm tra công tác đào tạo bồi dưỡng năm học 2021-2022. | -nt- | Trường BDGD, các đơn vị |
| 39 | - Dự giờ giáo viên các trường theo Kế hoạch số 47/KH-BDGD của Trường BDGD ngày 31/12/2021. | -nt- | GV Trường BDGD |
| 40 | - Định hướng nội dung bồi dưỡng chuyên môn hè và hoạt động chuyên môn năm 2022. | -nt- | Phòng GD&ĐT, BDGD, các đơn vị |
| 41 | - Nộp bảng tự đánh giá thi đua công tác bồi dưỡng giáo dục năm học 2021-2022 (theo mẫu đã gửi) về Trường BDGD. | Trước 15/5 | Các đơn vị MN, TH, THCS |
| CÔNG TÁC KHÁC | | | |
| I. Tổ chức – Kiểm tra | | | |
| 42 | - Hướng dẫn thực hiện hồ sơ nâng lương tháng 5/2022. | Theo TB của PNV | Bộ phận TC, các đơn vị |
| 43 | - Hướng dẫn thực hiện hồ sơ nghỉ hưu tháng 8+9/2022. | Tuần 01 | -nt- |
| 44 | - Hướng dẫn thực hiện hồ sơ nghỉ việc tháng 6/2022. | -nt- | -nt- |
| 45 | - Xét tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo năm học 2021-2022. | Theo KH | Theo KH |
| 46 | - Hướng dẫn các đơn vị thực hiện đánh giá CB, VC. | Trong tháng | -nt- |
| 47 | - Tiếp tục đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên quy định tại Thông tư số 20/2018/TTBGDDT. | -nt- | -nt- |
| 48 | - Phối hợp Đảng ủy các phường hiệp y nhân sự bổ sung quy hoạch Ban Giám hiệu các trường thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý giai đoạn 2020-2025 và những năm tiếp theo. | -nt- | PGD&ĐT |
| 49 | - Kiểm tra việc tổ chức kiểm tra cuối kỳ II tại các trường TH và THCS năm học 2021-2022. | Trong tháng | Các cơ sở NCL |
| 50 | - Kiểm tra các cơ sở trông giữ trẻ ngoài giờ trong độ | -nt- | Theo QĐ |

| | | | |
|---|---|-----------------|------------------------------------|
| | tuổi tiểu học. | | |
| 51 | - Tiếp tục kiểm tra công tác Kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022. | -nt- | Các đơn vị CL |
| 52 | - Nộp kết quả tự đánh giá chấm điểm thi đua công tác Thanh-Kiểm tra năm học 2021-2022 về PGD&ĐT. | Trước ngày 20/5 | -nt- |
| 53 | - Nộp báo cáo tổng kết công tác kiểm tra nội bộ và tự đánh giá thi đua năm học 2021-2022 về PGD&ĐT. | Trước ngày 25/5 | Các đơn vị CL+NCL |
| 54 | - Nộp báo cáo tổng kết công tác kiểm tra và kết quả tự đánh giá chấm điểm thi đua năm học 2021-2022 về SGD&ĐT. | Trước ngày 30/5 | Bộ phận Thanh, kiểm tra của PGD&ĐT |
| II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC | | | |
| 55 | - Hợp xem xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến năm học 2021-2022. | Trong tháng | HĐSK Quận |
| 56 | - Thông báo kết quả xét sáng kiến của Hội đồng sáng kiến quận. | -nt- | Bộ phận Thi đua |
| 57 | - Tổ chức bình chọn, tuyên dương “Những Tấm gương thầm lặng mà cao cả” trong phong trào thi đua yêu nước của Thành phố lần 5 - Năm 2022 và nộp hồ sơ về Sở GD&ĐT. | -nt- | HĐTD ngành |
| 58 | - Phổ biến các văn bản QPPL (theo KH của trường). | Trong tháng | Các đơn vị (CL, NCL) |
| 59 | - Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định. | -nt- | -nt- |
| 60 | - Tham gia vòng chung kết cấp thành phố Hội thi “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống tham nhũng” năm 2021. | -nt- | TH Kim Đồng |

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
 - Thường trực Quận ủy;
 - Thường trực UBND quận;
 - Bà Đào Thị My Thu - PCT UBND Quận;
 - Các đơn vị thuộc ngành;
 - Lưu: VT.
- } (để báo cáo)

TRƯỜNG PHÒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
 Nguyễn Thanh Thủy