

CÔNG TY CỔ PHẦN VĂN HÓA
NGÔI NHÀ XANH

Số: 026./KH-NNX

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP.HCM, ngày 7 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm và các chức năng nâng cấp mới của “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu – SSC” tại các trường học công lập trên địa bàn Quận Gò Vấp năm học 2021-2022.

Căn cứ Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2019 của Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021.

Căn cứ công văn số 3757/GDDĐT-KHTC ngày 10 tháng 11 năm 2020 về triển khai và mở rộng công tác thu hộ các nội dung thu khác từ năm học 2020-2021 của ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn TP.HCM.

Căn cứ Kế hoạch số 4570/KH-UBND ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận Gò Vấp về Tập huấn hướng dẫn sử dụng “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu – SSC” tại các trường học trên địa bàn thuộc Quận.

Xét đề xuất của Phòng Giáo dục – Đào tạo, Công ty CPVH Ngôi Nhà Xanh kính đề nghị ban hành Kế hoạch tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm và các chức năng nâng cấp mới của “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu – SSC” tại các trường học công lập trên địa bàn Quận năm học 2021-2022 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

- Hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu – SSC và các chức năng nâng cấp 2022 (đây là sản phẩm do Đề án SSC thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh TP.HCM) cho các trường học công lập thuộc Quận, giúp bộ phận Kế toán – Tài chính tại các trường học để quản lý thông tin tài chính tập trung, tự động, quản lý nguồn tiền thu hàng ngày nhanh chóng bằng các báo cáo có sẵn, loại bỏ các hình thức thủ công, viết tay kém hiệu quả trước đây.
- Trang bị 100% phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu – SSC cho các trường học công lập thuộc Quận trong năm 2022, tiến tới 100% thanh toán điện tử đối với các khoản thu học phí và các khoản thu khác tại các trường học trên địa bàn Quận giảm khối lượng thu tiền mặt trong lưu thông, theo đó hạn chế các rủi ro về phát tán dịch bệnh Covid-19 trong cộng đồng do phải trực tiếp đến trường xếp hàng đóng tiền mặt, đảm bảo an toàn trường học (khi sử dụng Ví điện tử, E-Banking, thu hộ...) góp phần vào nhiệm vụ phòng chống dịch và cải cách hành chính công trên địa bàn Quận.



- Đào tạo chuyên sâu các nghiệp vụ phần mềm, hướng dẫn sử dụng các chức năng nâng cấp 2022 và cách sử dụng các loại báo cáo, thuế điện tử theo Thông tư 78/2021/TT- BTC.

2. Đối tượng tập huấn:

- Hiệu trưởng, Kế toán và Thủ quỹ (Thu ngân) các trường học công lập trên địa bàn Quận Gò Vấp.
- Công chức quản lý giáo dục Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Nội dung, thời gian và địa điểm tập huấn:

a. Nội dung tập huấn:

- Quy trình quản lý nguồn thu khi sử dụng phần mềm SSC
- Hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu -SSC
- Hướng dẫn sử dụng các loại báo cáo được thiết lập sẵn trên phần mềm SSC
- Hướng dẫn sử dụng hóa đơn điện tử có mã theo Thông tư 78/2021/TT- BTC.
- Hướng dẫn sử dụng chức năng điểm danh, khẩu trừ ngày ăn
- Hướng dẫn sử dụng chức năng Tra đổi soát dòng tiền thu hộ.
- Hướng dẫn thực hiện các công tác cập nhật, xử lý dữ liệu học sinh đầu vào đầu năm học.

b. Thời gian và địa điểm tập huấn:

- Thời gian: 14g00 ngày 15 tháng 3 năm 2022
- Địa điểm: Tập huấn trực tuyến

4. Tổ chức thực hiện:

a. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp với Công ty Cổ phần Văn hóa Ngôi Nhà Xanh tổ chức tập huấn; duyệt nội dung chương trình tập huấn và chuẩn bị tài liệu liên quan theo nội dung Kế hoạch đã đề ra
- Triển khai Kế hoạch tập huấn, thông báo thời gian, địa điểm tập huấn cụ thể đến các cơ quan, đơn vị. Đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị chấp hành thời gian tập huấn nghiêm túc, có hiệu quả.
- Lập dự trù kinh phí tổ chức tập huấn gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch để tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện bố trí kinh phí thực hiện.
- Trên cơ sở đề xuất của đơn vị cung cấp phần mềm SSC, thực hiện mời các đơn vị cung ứng dịch vụ thanh toán điện tử tham dự giới thiệu dịch vụ cho các trường học.

b. Chuyên viên phụ trách Đề án SSC Phòng GD&ĐT: Tham dự hội nghị, đánh giá mức độ hài lòng sau buổi tập huấn của các đơn vị, ghi nhận ý kiến đóng góp và báo cáo tổng kết chương trình tập huấn đến Ủy ban nhân dân Quận.

c. Công ty Cổ phần Văn hóa Ngôi Nhà Xanh:

- Bố trí chuyên viên đào tạo, phục vụ hậu cần hội nghị.
- Tổ chức thông báo, mời các đơn vị, nhà cung cấp dịch vụ trung gian thanh toán đến tham dự chương trình tập huấn và tư vấn dịch vụ.
- Chuẩn bị nội dung chương trình tập huấn và chuẩn bị tài liệu liên quan theo nội dung Kế hoạch đã đề ra



d. Giao Hiệu trưởng và kế toán, thủ quỹ (thu ngân) các trường học thuộc Quận:
nghiêm túc tham dự tập huấn đúng đối tượng theo nội dung Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm và các chức năng nâng cấp mới của “Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu – SSC” tại các trường học công lập trên địa bàn Quận Gò Vấp năm học 2021-2022. Kính trình Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận Gò Vấp xem xét thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này ./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu Vp,

TỔNG GIÁM ĐỐC



NGÔ ĐOÀN CHÍNH

