

Số: **133** /KH-GDDT

Gò Vấp, ngày **01** tháng **03** năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 3/2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3; 91 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931- 26/3/2022); “76 năm ngày Thể thao Việt Nam” (27/3/1946- 27/3/2022).	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
2	- Tham gia Hội thi Phụ trách Đội giỏi “Olympic Cánh én” lần thứ 13 năm 2022.	-nt-	Các trường TH, THCS
B	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN		
	I. Mầm non		
3	- Dự họp giao ban lãnh đạo Phòng GDĐT phụ trách mầm non.	KHSGD&ĐT	PTP PT MN
4	- Sinh hoạt chuyên môn mầm non.	Trong tháng	Tổ MN
5	- Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện hoạt động cho trẻ theo Chương trình GDMN.	-nt-	Các cơ sở GDMN
	II. Phổ thông		
6	- Kiểm tra định kỳ GHKII lớp 4, 5.	Theo KH	Các trường TH
7	- Khảo sát học sinh lớp 3.	KHSGD&ĐT	-nt-
8	- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thực hiện CTGDPT 2018, nhất là đối với giáo viên lớp 3, lớp 7.	-nt-	Các trường TH, THCS
9	- Tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh lớp 1, 2, 6 cuối học kì I.	Tuần 1	-nt-
10	- Tiến hành đề xuất lựa chọn SGK lớp 3, 7 năm học 2022-2023 theo CV số 99/PGDDĐT-PT ngày 18/02/2022.	Tuần 1, 2	-nt-
11	- Tổ chức ôn tập, kiểm tra định kỳ giữa HKII các khối lớp 7, 8, 9.	Theo KH	Các đơn vị THCS
12	- Thi học sinh giỏi lớp 9 cấp thành phố.	-nt-	-nt-
13	- Thi Nét vẽ xanh cấp thành phố.	-nt-	-nt-
14	- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn năm học 2021-2022.	Trong tháng	Tổ PT, các trường PT
	* Phổ cập giáo dục		
15	- Nộp kế hoạch hoạt động trung tâm học tập cộng đồng năm 2022 cho TTGDNN-GDTX	01-05/3	TTHTCĐ 16 phường
16	- Triển khai rà soát lại danh sách trẻ 5 tuổi, 6 tuổi và 11 tuổi trên địa bàn quận	Trong tháng	BCĐ 16 phường
17	- Tuyên truyền đến người dân việc đăng ký thông tin trẻ	-nt-	-nt-



	sinh năm 2016 trên phần mềm tuyển sinh trực tuyến.		
	* Công tác Thư viện - Thiết bị		
18	- Tổ chức giới thiệu sách theo chủ đề các môn học cho GV và HS .	Trong tháng	Các đơn vị
19	- Tiếp tục đôn đốc, kiểm tra phong trào đọc sách.	-nt-	-nt-
20	- Giới thiệu danh mục sách phục vụ kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và ngày Thành lập Đoàn TNCSHCM 26/3.	-nt-	-nt-
21	- Hiệu trưởng chỉ đạo CBTV chuẩn bị hồ sơ cho việc kiểm tra công nhận TVTH theo kế hoạch.	-nt-	-nt-
22	- Thư viện các trường TH, THCS thực hiện biên bản tự kiểm tra theo Quyết định 01/2003/BGDĐT về PGD&ĐT	-nt-	-nt-
23	- Kiểm tra thư viện đạt chuẩn theo Quyết định 01/2003/BGDĐT	-nt-	PGD&ĐT
24	- Cập nhật hồ sơ công tác thiết bị thực hành thí nghiệm chuẩn bị kiểm tra định kỳ	-nt-	BP Thiết bị
	* Công tác Y tế		
25	- Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng, chống dịch Covid-19;	Trong tháng	Các đơn vị
26	- Tiêm vắc xin cho trẻ, học sinh từ 5→11 tuổi.	-nt-	-nt-
27	- Khám sức khỏe học sinh năm học 2021-2022.	Theo KH	-nt-
	*CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG		
28	- BDTX:		
	+ “Nâng cao năng lực giáo viên trong việc tổ chức hoạt động phát triển vận động cho trẻ mầm non phù hợp bối cảnh địa phương”.	Trong tháng	KH Sở GD&ĐT
	+ “Nâng cao năng lực giáo viên trong việc tổ chức hoạt động phát triển ngôn ngữ cho trẻ mầm non phù hợp bối cảnh địa phương”.		
29	- Xây dựng chuyên đề thao giảng cấp TP: “Xây dựng môi trường nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ”; “Chăm sóc vệ sinh cho trẻ mầm non”.	Trong tháng	Tổ MN, MN Sóc Nâu, Anh Đào
30	- Thống kê số liệu trình độ đội ngũ năm học 2021-2022.	Tuần 1, 2	Các trường MN, TH, THCS (CL+TT), BDGD
31	- Các lớp bồi dưỡng tích hợp KHTN cấp THCS và tích hợp Tin học – Công nghệ cấp TH học theo Kế hoạch.	Tháng 01, 02	Học viên
32	- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thực hiện CTGDPT 2018.	Tháng 2	Tổ PT, BDGD, các trường TH, THCS
33	- CBQL, GVCC hỗ trợ đồng nghiệp hoàn thành bồi dưỡng mô đun 5 CTGDPT 2018 theo Thông báo của PGD&ĐT.	Trước 06/3	CBQL, GVCC
34	- Đón sinh viên kiến tập, thực tập theo Kế hoạch.	-nt-	Theo phân công của Sở, PGD&ĐT
35	- Kiểm tra công tác đào tạo bồi dưỡng năm học 2021-2022.	Trong tháng	Trường BDGD, các đơn vị

36	- Dự giờ giáo viên các trường theo Kế hoạch số 47/KH-BDGD của Trường BDGD ngày 31/12/2021.	-nt-	GV Trường BDGD
CÔNG TÁC KHÁC			
I. Tổ chức – Kiểm tra			
37	- Hướng dẫn thực hiện hồ sơ nâng lương tháng 4/2022.	Theo Thông báo của PNV	Bộ phận TC, các đơn vị
38	- Hướng dẫn thực hiện hồ sơ nghỉ hưu tháng 6/2022 và hồ sơ nghỉ việc tháng 4/2022.	Tuần 1	-nt-
39	- Xét tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo năm học 2021-2022.	Theo KH	Theo KH
40	- Đón đoàn kiểm tra hoạt động công vụ trên địa bàn quận Gò Vấp năm 2022	Trong tháng	Theo thông báo
41	- Xây dựng phương án tự chủ tài chính các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022 - 2025	-nt-	Theo phân công
42	- Thẩm định hồ sơ cho phép thành lập; cho phép hoạt động giáo dục các cơ sở giáo dục ngoài công lập.	-nt-	PGD&ĐT
43	- Xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2022 theo quy định.	Theo KH	-nt-
44	- Thực hiện Kế hoạch đánh giá, phân loại theo hiệu quả công việc đối với CB, CC, VC quý I năm 2022.	25/3	Các đơn vị CL
45	- Kiểm tra việc tổ chức quản lý hoạt động căn tin tại các trường TH và THCS.	Trong tháng	Ít nhất 3 trường 1 cấp học
46	- Kiểm tra công tác thu, chi đầu năm, kinh phí hoạt động Ban đại diện CMHS và kinh phí tài trợ.	-nt-	Ít nhất 2 trường 1 cấp học
47	- Kiểm tra nội bộ PGD&ĐT: Kiểm tra việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, chống mù chữ.	-nt-	Ban kiểm tra nội bộ PGD&ĐT
II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC			
48	- Nộp hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Giáo dục”.	KHSGD&ĐT	Các đơn vị
49	- Xem xét phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến.	Trong tháng	HĐSK quận
50	- Phổ biến các văn bản QPPL (theo KH của trường)	Trong tháng	Các đơn vị (CL, NCL)
51	- Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định.	-nt-	-nt-

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Quận uỷ;
- Thường trực UBND quận; (để báo cáo)
- Bà Đào Thị My Thư - PCT UBND Quận;
- Các đơn vị thuộc ngành;
- Lưu: VT.

TRƯỜNG PHÒNG

PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ
ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nguyễn Thanh Thủy