

Số: 99 /PGDĐT-PT

Gò Vấp, ngày 18 tháng 02 năm 2022

Hướng dẫn đề xuất lựa chọn sách giáo khoa
lớp 3, lớp 7 năm học 2022 - 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (TT25);

Căn cứ Quyết định số 438/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 3 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông (QĐ438);

Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (QĐ104);

Căn cứ Công văn số 413/SGDĐT-GDTH ngày 17 tháng 02 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa lớp 3 cho năm học 2022 - 2023 theo thông tư 25/2020/TT-BGDĐT,

Phòng GD&ĐT quận Gò Vấp hướng dẫn việc đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 3 cho năm học 2022 - 2023 như sau:

1. Công tác chuẩn bị của các trường

Công tác chuẩn bị của các trường được thực hiện trước ngày 20/02/2022, cụ thể:

- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh nghiên cứu kĩ:

+ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với chương trình tổng thể, chương trình các môn học;

+ Các clip thông tin do Bộ GD&ĐT và các nhà xuất bản cung cấp;

+ Các văn bản: TT25, QĐ438, QĐ104 và các văn bản có liên quan;

+ Bản mẫu sách giáo khoa lớp 3, lớp 7 được các nhà xuất bản cung cấp theo danh mục Bộ GD&ĐT phê duyệt hoặc bản mẫu sách giáo khoa lớp 3, lớp 7 được đăng tải trên trang thông tin của các Nhà xuất bản.

- Sau khi nghiên cứu các nội dung trên, cán bộ quản lý, giáo viên, đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh chuẩn bị ý kiến cá nhân bằng văn bản nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học với dẫn chứng, minh chứng cụ thể để tham gia thảo luận trong cuộc họp tổ chuyên môn và cuộc họp lựa chọn sách giáo khoa của trường.

2. Tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa của các trường

Công tác lựa chọn sách giáo khoa của các trường được thực hiện từ ngày 20/02/2022 đến ngày 05/3/2022.

Thực hiện theo khoản 1, Điều 8, Chương III của TT25, gồm các bước:

Bước 1: Tổ chuyên môn

+ Tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa

+ Bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học;
+ Báo cáo Hiệu trưởng nhà trường danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn;

+ Lập danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn.

- Hồ sơ đề xuất lựa chọn sách giáo khoa cấp tổ chuyên môn gồm:

+ Bản nhận xét, đánh giá của từng cá nhân về các sách giáo khoa của môn học được phân công giảng dạy theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;

+ Biên bản họp tổ chuyên môn để thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;

+ Phiếu lựa chọn của từng cá nhân (sau khi kiểm);

+ Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn.

Bước 2: CBQL, Tổ trưởng CM, đại diện Ban đại diện CMHS

+ Tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm Cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất;

+ Lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học;

+ Báo cáo về Phòng GD&ĐT danh mục sách giáo khoa do trường đề xuất lựa chọn;

+ Lập danh mục sách giáo khoa do trường đề xuất lựa chọn có chữ ký của Hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

- Hồ sơ đề xuất lựa chọn sách giáo khoa cấp trường gồm :

+ Bản nhận xét, đánh giá của từng cá nhân về các sách giáo khoa của môn học được phân công giảng dạy hoặc phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa;

+ Biên bản họp để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất;

+ Danh mục sách giáo khoa do các trường đề xuất lựa chọn có chữ ký của Hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

* Danh mục sách giáo khoa do các trường tiểu học đề xuất lựa chọn được cập nhật tại <http://bit.ly/ChonSGK3> (cấp trung học cơ sở theo thông báo sau).

3. Tổng hợp và báo cáo kết quả đề xuất lựa chọn sách giáo khoa của Phòng GD&ĐT

Công tác tổng hợp và báo cáo kết quả lựa chọn sách giáo khoa của Phòng GD&ĐT được thực hiện từ ngày 05/3/2022 đến ngày 08/3/2022.

Phòng GD&ĐT tổng hợp, báo cáo Sở GD&ĐT danh mục sách giáo khoa được các trường thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự sách giáo khoa có số trường đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp vào ngày 08/3/2022.

Lưu ý: Phòng GD&ĐT gửi hồ sơ về Sở GD&ĐT, đồng thời lưu giữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa gồm:

- Danh mục sách giáo khoa do các trường đề xuất lựa chọn có chữ ký của Hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ chuyên môn;

- Tổng hợp danh mục sách giáo khoa được các trường thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự sách giáo khoa có số trường đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp.

* Danh mục sách giáo khoa do các trường đề xuất lựa chọn được Phòng GD&ĐT tổng hợp và cập nhật tại <http://bit.ly/ChonSGK3>.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thực hiện theo quy định tại Điều 13, Chương IV của TT25.

- Tham mưu cho UBND quận về kinh phí, cơ sở vật chất để các trường thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa theo khoản 2, Điều 12, Chương IV của TT25 (trong đó có tính đến kinh phí cho số sách giáo khoa dự phòng và để lại thư viện).

- Báo cáo Ủy ban nhân dân quận và Sở GD&ĐT tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở kèm danh mục, dự kiến số lượng sách giáo khoa mỗi Nhà xuất bản cần cung ứng (bao gồm số lượng dự phòng, theo mẫu đính kèm), để đảm bảo có đầy đủ sách giáo khoa trước khi bắt đầu năm học mới. Báo cáo gửi ngày 08/3/2022.

4.2. Trách nhiệm của các trường tiểu học, trung học cơ sở

- Thực hiện theo quy định tại Điều 14, Chương IV của TT25.

- Báo cáo về Phòng GD&ĐT kết quả lựa chọn sách giáo khoa của cơ sở kèm danh mục, dự kiến số lượng sách giáo khoa mỗi nhà xuất bản cần cung ứng (bao gồm số lượng dự phòng), để đảm bảo có đầy đủ sách giáo khoa trước khi bắt đầu năm học mới. Báo cáo gửi ngày 05/3/2022.

- Phối hợp với các Nhà xuất bản cung ứng đầy đủ sách giáo khoa các môn học cho học sinh trước khi bắt đầu năm học mới.

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở triển khai nghiêm túc những nội dung được hướng dẫn ở công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Phòng GD&ĐT (thông qua tổ phổ thông) để có biện pháp chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Sở GD&ĐT
 - UBND quận
 - Lưu VP, PT.
- } (để báo cáo)

