

**UBND QUẬN GÒ VẤP
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 767/GDĐT
Hướng dẫn một số nội dung
chuẩn bị cho năm học 2021-2022

Gò Vấp, ngày 27 tháng 8 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở

Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 2718/UBND-VX ngày 15 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tiếp tục áp dụng biện pháp giãn cách xã hội toàn Thành phố để quyết liệt kiểm soát phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ công văn số 2754/UBND-VX ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tập trung các công tác chuẩn bị cho năm học 2021-2022;

Căn cứ vào các công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT), Nhằm chuẩn bị tốt cho việc giảng dạy năm học 2021-2022 trong tình hình dịch bệnh vẫn còn diễn biến phức tạp, học sinh chưa thể trở lại trường, Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường tiểu học, trung học cơ sở một số nội dung như sau:

1. Công tác kiểm tra lại

- Thời gian kiểm tra lại sẽ vào khoảng tuần cuối của tháng 8/2021 và tuần đầu tháng 9/2021.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp có HS thuộc diện kiểm tra lại kết nối với CMHS hoặc người giám hộ thông báo kế hoạch tổ chức ôn tập và kiểm tra lại.

- Hiện nay do học sinh không thể đến cơ sở giáo dục phổ thông để dự kiểm tra, đánh giá vì lý do đang thực hiện giãn cách xã hội, do đó việc tổ chức kiểm tra lại, có thể thực hiện bằng hình thức trực tuyến. Khi thực hiện bằng hình thức trực tuyến người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra, đánh giá bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá, chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

- Việc kiểm tra, đánh giá trực tuyến cần được xây dựng thành quy trình kiểm tra, đánh giá bao gồm đánh giá theo quá trình trực tuyến kết hợp với hình thức kiểm tra và thực hiện hồ sơ kiểm tra đánh giá theo quy định.

2. Công tác tổ chức

Tuỳ theo tình hình và điều kiện thực tế, Hiệu trưởng các trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động cho học sinh trong đó lưu ý các nội dung sau:

2.1. Về tổ chức lớp học

* Đối với lớp 1, lớp 6:

Hiện nay do tình hình diễn biến của dịch Covid-19 còn phức tạp, một số học sinh lớp 1, lớp 6 vì những lý do khác nhau chưa thể làm thủ tục nhập học. Nhà trường cần phối hợp với giáo viên kiêm nhiệm công tác phổ cập, chủ động liên lạc với CMHS để nắm rõ tình hình khó khăn của học sinh; hỗ trợ CMHS làm thủ tục đăng ký nhập học cho học sinh.

Nhà trường cần có phương án bố trí định biên lớp học; phân công giáo viên phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường đồng thời thông báo cho CMHS, học sinh biết.

* Đối với các khối lớp còn lại

Nhà trường chủ động liên lạc với CMHS, học sinh để thông báo các thông tin về tổ chức lớp học, về phân công giáo viên.

* Đối với số học sinh chưa làm thủ tục nhập học và số học sinh không có điều kiện học online do không có thiết bị kết nối, **nhà trường sẽ biên chế vào các lớp riêng** (không bố trí số học sinh này chung lớp với các học sinh đã làm thủ tục nhập học và có điều kiện học online) để có phương án dạy học riêng cho các em.

2.2. Chuẩn bị cho năm học mới

Để chuẩn bị cho học sinh tham gia học tập trong điều kiện giãn cách xã hội, nhà trường cần thực hiện các nội dung sau:

Giới thiệu các hoạt động tìm hiểu về nhà trường, về chương trình giáo dục

- Xây dựng các bài giới thiệu hoặc các video clip giúp học sinh tìm hiểu về truyền thống, tầm nhìn và sứ mạng của nhà trường phù hợp với lứa tuổi học sinh; giới thiệu về cơ cấu tổ chức, cán bộ quản lý (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng), giáo viên và nhân viên nhà trường;

- Giới thiệu đôi nét về cơ sở vật chất của nhà trường, thiết bị học tập, vị trí phòng học, phòng chức năng, thư viện, phòng máy tính, phòng truyền thống, sân chơi, bãi tập, nhà thi đấu TDTT, khu bán trú, nhà ăn, nhà vệ sinh; trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường.

- Tổ chức cho học sinh tìm hiểu các hoạt động học tập, để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục; phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, ở nhà; phương pháp, hình thức dạy, học môn học/ hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động, tự tin; phổ biến nội quy của nhà

trường; quy định về kiểm tra, đánh giá học sinh về học tập, rèn luyện và các quy định khác của nhà trường.

- Giới thiệu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo nhằm khơi gợi ở học sinh sự yêu thích và hứng thú với môn học. Chú trọng giới thiệu phiên bản kỹ thuật số trên Internet của sách giáo khoa, tài liệu tham khảo. Thông báo cho cha mẹ học sinh, học sinh các nội dung cần chuẩn bị về: tập vở, SGK, đồ dùng học tập.

- Do tình hình dịch bệnh vẫn đang diễn biến phức tạp nên trong thời gian này học sinh tạm thời phải học tập bằng hình thức trực tuyến. Vì vậy, nhà trường cần xây dựng các video clip hướng dẫn cha mẹ học sinh, học sinh về phương pháp học trực tuyến để việc học tập của các em đạt hiệu quả cao.

3. Rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, sách giáo khoa

Nhà trường cần chủ động rà soát, nắm tình hình: cơ sở vật chất (phòng học, phòng học bộ môn,..), các trang thiết bị dạy học; bố trí phòng học hợp lý (sử dụng tối đa công suất phòng học); liên hệ với các công ty cung ứng trang thiết bị dạy học mua sắm, trang bị bổ sung đồ dùng dạy học đảm bảo phục vụ tốt cho nhu cầu học tập, giảng dạy của giáo viên, học sinh nhà trường. Riêng đối với các trường đang được ngành y tế trung dụng phục vụ cho công tác phòng chống dịch cần có kế hoạch tổng vệ sinh, khử khuẩn khi được ngành y tế bàn giao lại cơ sở vật chất cho nhà trường.

Đối với sách giáo khoa, nhà trường cần chủ động liên hệ với đơn vị cung ứng sách giáo khoa để nhận bàn giao SGK cho nhà trường đồng thời chủ động xây dựng phương án phân phối sách giáo khoa đến học sinh khi tình hình dịch bệnh tại Thành phố được kiểm soát.

4. Dạy học trên internet

Để phục vụ cho việc dạy học trực tuyến trong thời gian học sinh chưa thể trở lại trường, Phòng GD&ĐT gợi ý các trường thực hiện phương án dạy học trực tuyến như sau:

- Nhà trường xây dựng một kênh học tập, Thời khóa biểu; thông báo địa chỉ kênh học tập, thời khóa biểu của nhà trường đến cha, mẹ học sinh; học sinh.

- Nhà trường có thể sử dụng các phần mềm dạy học trực tuyến: K12Online, Google meet, zoom, Microsoft Teams, ...

- Giáo viên giảng dạy theo thời khóa biểu, sử dụng bài giảng điện tử bằng Powerpoint trình chiếu bài dạy và tương tác trực tiếp với học sinh trong tiết học.

- Đối với một số học sinh vì một lý do nào đó không có điều kiện học trực tiếp theo thời khóa biểu của lớp học, nhà trường có thể hỗ trợ học sinh học tập theo cách thức sau:

+ Ở mỗi môn học, ở từng khối lớp: Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn sẽ phân công luân phiên 01 giáo viên bộ môn/khối lớp (THCS), 01 giáo viên của khối (TH) thực hiện ghi video bài giảng của tiết học. Kết thúc tiết dạy, giáo viên xuất và tải video bài dạy chuyển về bộ phận công nghệ thông tin của nhà trường.

+ Nhà trường phân công: phụ trách công nghệ thông tin, giáo viên dạy Tin học,... đưa video bài giảng đăng tải trên kênh học tập của nhà trường. Khi có điều kiện học sinh có thể vào kênh học tập của nhà trường để lấy tư liệu học tập.

Do hiện nay học sinh chưa có sách giáo khoa, vì vậy để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học tập, trong quá trình giảng dạy giáo viên cần đưa nội dung bài học trong sách giáo khoa (sách giáo khoa *điện tử hoặc chụp các slide bài học*) vào bài giảng điện tử.

Để việc dạy học trên internet đạt hiệu quả, nhà trường cần xây dựng Quy chế dạy, học, kiểm tra, đánh giá trực tuyến; có kế hoạch phân công giáo viên thường xuyên theo dõi, đánh giá tình hình học tập của học sinh để thông báo đến CMHS.

Nhằm nâng cao chất lượng các bài giảng điện tử, giám áp lực công việc cho giáo viên, Phòng GD&ĐT đã phân công các trường soạn bài giảng Powerpoint các môn học trong chương trình lớp: 1, 2, 6, 7, 8, 9 để xây dựng nguồn tài nguyên dạy học. Hiệu trưởng các trường cần chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn có sự đầu tư vào khâu soạn bài giảng điện tử để bài soạn đảm bảo đúng theo yêu cầu của Phòng GD&ĐT.

5. Phân công giáo viên giảng dạy

5.1. Lớp 6

Nhà trường chỉ phân công các giáo viên đã tham gia bồi dưỡng giảng dạy chương trình lớp 6 vào dạy lớp 6 năm học 2021-2022.

Đối với khối lớp 6 thực hiện CTGDPT 2018, có một số bộ môn, hoạt động mới: Khoa học tự nhiên (KHTN), Lịch sử-Địa lý (LS-ĐL); Giáo dục địa phương (GDĐP); Hoạt động trải nghiệm (HĐTN). Sau khi nghiên cứu chương trình lớp 6 và hội ý với các cán bộ chỉ đạo môn: Vật lý, Hóa học, Sinh học, Phòng GD&ĐT đề nghị các trường phân công giáo viên trong học kỳ 1 như sau:

- Môn KHTN: phân công giáo viên được đào tạo ở các bộ môn: Vật lý, Hóa học, Sinh Vật dạy môn KHTN (giáo viên Vật lý, Hóa học, Sinh học đều có thể dạy môn KHTN).

- Môn LS-ĐL: phân công đồng thời giáo viên bộ môn LS dạy các chuyên đề LS; giáo viên bộ môn ĐL dạy các chuyên đề ĐL đối với môn LS-ĐL. Trong học kỳ 1 môn LS-ĐL có 3 tiết/tuần sẽ được dạy: (2 tiết LS và 01 tiết ĐL)/tuần

- HĐTN: tất cả giáo viên đã được học bồi dưỡng HĐTN đều có thể tham gia giảng dạy HĐTN.

- GDDP: tùy theo nội dung bài học gắn với kiến thức bộ môn nào, nhà trường sẽ phân công giáo viên dạy phù hợp với kiến thức nội dung bài học.

Các môn còn lại nhà trường thực hiện phân công giáo viên theo môn được đào tạo.

5.2. Lớp 1, lớp 2

Nhà trường chỉ phân công các giáo viên đã tham gia bồi dưỡng giảng dạy chương trình lớp 1, lớp 2 vào dạy lớp 1, lớp 2 năm học 2021-2022.

6. Công tác xây dựng kế hoạch của nhà trường

Công tác xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường THCS (Kế hoạch giáo dục của nhà trường, Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, Kế hoạch của giáo viên và Kế hoạch bài dạy) được thực hiện theo hướng dẫn của CV 3232/GDDT-TrH và CV 5512/BGDĐT-GDTrH; công tác xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường TH (Kế hoạch giáo dục của nhà trường, Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, Kế hoạch của giáo viên) được thực hiện theo hướng dẫn của CV2345/BGDĐT-GDTH và CV 2037/SGDDĐT-GDTH. Nội dung của kế hoạch giáo dục cần bám sát Chỉ thị năm học của Bộ GD&ĐT và phương hướng nhiệm vụ năm học 2021-2022 của Sở, Phòng GD&ĐT.

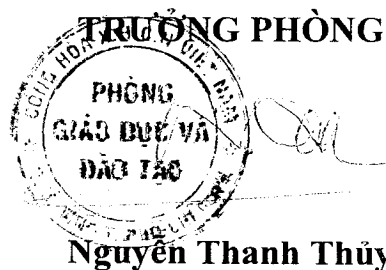
Kế hoạch giáo dục của nhà trường được xây dựng trên cơ sở tổng hợp Kế hoạch các tổ chuyên môn trong đó thể hiện cụ thể: thời gian, nội dung dạy học các môn học, các hoạt động giáo dục. Căn cứ vào Kế hoạch của tổ chuyên môn, giáo viên sẽ xây dựng Kế hoạch của giáo viên.

Ngoài Kế hoạch giáo dục của nhà trường, Hiệu trưởng cần xây dựng Kế hoạch năm học của nhà trường, trong kế hoạch cần thể hiện đầy đủ tất cả các hoạt động của nhà trường bao gồm: nội dung hoạt động giáo dục và các nội dung hoạt động khác. Hiệu trưởng phân công người phụ trách bộ phận xây dựng kế hoạch hoạt động của bộ phận được phân công phụ trách. Trên cơ sở kế hoạch các bộ phận tổng hợp thành kế hoạch năm học của nhà trường.

Phòng GD&ĐT đề nghị các trường tiểu học, trung học cơ sở triển khai các nội dung trên. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Phòng GD&ĐT để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, PT.



Nguyễn Thanh Thủy