

Số: 349 /KH-GDDT

Gò Vấp, ngày 29 tháng 4 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 5/2021**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
<b>A</b>	<b>CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ</b>		
1	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 131 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5 (1890-2021).	Tuần 1,2	Ngành và các đơn vị
2	Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026	Trong tháng	-nt-
3	- Học sinh viết “Điều em muốn nói”. - Các trường THCS tổ chức tuyên truyền trong học sinh về tác hại của trò chơi trực tuyến có nội dung không lành mạnh.	-nt-	-nt-
4	- Kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941-15/5/2021). - Tổ chức Lễ ra trường cho HS lớp Lá, Lớp 5, 9. - Triển khai kế hoạch, hướng dẫn tổ chức hoạt động Hè.	-nt-	-nt-
5	- Phổ biến các văn bản QPPL theo Kế hoạch. - Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định. - Kỷ niệm 73 năm Ngày Chủ tịch Hồ Chí Minh ra lời gọi thi đua ái quốc và Ngày truyền thống Thi đua yêu nước (11/6/1948- 11/6/2021). - Đánh giá việc thực hiện công tác CTTT	-nt-	-nt-
6	- Triển khai chuỗi hoạt động hưởng ứng Chương trình “Thiếu nhi Việt Nam rèn luyện thể thao- nâng cao trí lực	-nt-	Các trường TH công lập
7	- Tham gia Hội thi “Tiếng Kèn Đội ta” cấp Thành phố khối THCS.	10/5	Trường THCS PTH
8	- Tham gia Hội thi Nghi thức Đội cấp Thành phố khối THCS.	Tuần 3	-nt-
<b>B</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>		
	<b>I. Mầm non</b>		
9	- Kiểm tra chéo KHGD, tập vở trẻ, phiếu dự giờ.	Tuần 1,2	Tổ MN
10	- Tổ chức và tham gia hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex	-nt-	Tổ MN, CS GDMN
11	- Thực hiện báo cáo tổng kết năm học, báo cáo số liệu cuối năm, báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề, tự đánh giá thi đua...	Tuần 2	Tổ MN, các trường và nhóm lớp
12	- Gửi đĩa các hình ảnh, hoạt động nổi bật trong năm học	Tuần 3	Các trường MN
13	- Định hướng nội dung bồi dưỡng chuyên môn Hè; Hướng dẫn tổ chức hoạt động Hè trong các CSGD MN.	Tuần 4	PGD&ĐT, Trường BDGD
	<b>II. Phổ thông</b>		
14	- Hoàn thành chương trình năm học các khối lớp.	Theo KH	Các trường TH,



			THCS
15	- Chung kết giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng, Khăn Quàng Đỏ.	-nt-	Các trường TH
16	- Ngày lễ “Hoàn thành CT Tiểu học”.	-nt-	-nt-
17	- Dự lễ trao giải cuộc thi thuyết trình tiếng Anh tiểu học cấp thành phố “I want to be a scientist”	-nt-	-nt-
18	- Ngày hội “Giới thiệu Ngôi trường Tiểu học của em”.	-nt-	-nt-
19	- Năm tình hình thực hiện việc thực hiện TT22 đánh giá HS lớp 2, 3, 4, 5 và TT27 đánh giá HS lớp 1: kiểm tra đánh giá cuối năm, bàn giao, nghiệm thu, khen thưởng,...	Trong tháng	Tổ PT, các trường TH
20	- Thống kê số liệu báo cáo cho Sở GD&ĐT, Bộ GD&ĐT.	-nt-	-nt-
21	- Rà soát các điều kiện cho việc triển khai CTGDPT 2018 ở lớp 2.	-nt-	-nt-
22	- Tham gia bồi dưỡng CT cho GV tiểu học, chuẩn bị tập huấn SGK và tài liệu giáo dục địa phương cho GV lớp 2 thực hiện CTGDPT 2018.	-nt-	-nt-
23	- Kiểm tra việc thực hiện ra đề kiểm tra cho HS lớp 1 theo yêu cầu cần đạt của khung CT GDPT 2018.	-nt-	-nt-
24	- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ II cho Hs khối 6, 7, 8.	-nt-	
25	- Tham dự Hội thi tài năng tin học cấp thành phố.	-nt-	Tổ PT, các trường TH có HS dự thi.
26	- Tham gia coi thi, chấm thi Nghề PT bậc THCS.	-nt-	Các đơn vị THCS
27	- Tổ chức xét tốt nghiệp THCS tại các trường THCS.	Theo KH	-nt-
28	- Tổng kết năm học 2020-2021.	Trước 31/5	Các trường
	<b>*Phổ cập giáo dục</b>		
29	- Rà soát trẻ sinh năm 2016 và nhập bổ sung dữ liệu để chuẩn bị làm hồ sơ phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi	Trong tháng	HĐGD Phường, CTPCGD 16 phường
30	- Gửi file thống kê dữ liệu sai, sót trẻ sinh năm 2015 về PGD&ĐT theo hướng dẫn.	06/5	HĐGD Phường, CTPCGD 16 phường
	<b>* Công tác Thư viện - Thiết bị</b>		
31	- Trưng bày, giới thiệu, điểm sách về Bác Hồ nhân kỉ niệm ngày sinh nhật Bác 19-5.	Trong tháng	Các đơn vị
32	- Tiếp tục phục vụ bạn đọc	-nt-	-nt-
33	- Chuẩn bị sách giáo khoa lớp 1, 2, 6 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018	-nt-	-nt-
34	- Họp GVTV tổng kết hoạt động Thư viện	-nt-	CB PT, GV TV
35	- Kiểm tra chéo công tác thiết bị, thực hành thí nghiệm các trường THCS	-nt-	BP Thiết bị
36	- Tổng kết công tác Thiết bị năm học 2020-2021.	15/5	Các đơn vị
37	- Nộp báo cáo Thiết bị về Sở Giáo dục và Đào tạo	Tuần 4	PGD&ĐT
	<b>* Công tác Y tế</b>		
38	- Tiếp tục Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng	Theo KH	Các đơn vị

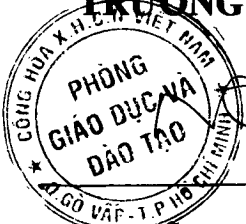
	chống dịch, bệnh truyền nhiễm, phòng chống ngộ độc thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích; dinh dưỡng và hoạt động thể lực; phòng chống bệnh tật học đường...		
39	- Hoàn tất các báo cáo công tác y tế trường học năm học 2020-2021	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
40	- Thẩm định trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích năm học 2020-2021 (Kế hoạch 3878/KH-UBND quận ngày 01/9/2020)	-nt-	-nt-
41	- Tham gia Hội thi Sơ cấp cứu khối trường học.	-nt-	Trường mầm non
	<b>*CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG</b>		
42	- Tập huấn đại trà mô đun 2, 3 Chương trình GDPT 2018 cho giáo viên cấp Tiểu học theo hình thức trực tuyến.	08/5	Tổ PT, BDGD, GV cốt cán, CBQL, GV cấp TH
43	- Các trường đón sinh viên kiến thực tập tổ chức tổng kết và báo cáo kết quả.	Theo KH	Các trường có giáo sinh kiến thực tập
44	- Báo cáo tổng kết công tác bồi dưỡng thường xuyên và công tác bồi dưỡng năm học 2020-2021.	-nt-	Trường BDGD
45	- Lớp Bồi dưỡng tích hợp các môn Lịch sử - Địa lý, Khoa học tự nhiên học theo Kế hoạch.		Trường BDGD, học viên
	<b>CÔNG TÁC KHÁC</b>		
	<b>I. Tổ chức – Kiểm tra</b>		
46	- Chuyển hồ sơ nghỉ hưu tháng quý 3/2021 và hồ sơ nghỉ việc tháng 6/2021 về Phòng Nội vụ.	Tuần 2, 3	Bộ phận TC
47	- Hướng dẫn các đơn vị xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 trình UBND quận.	-nt-	PGD&ĐT, các đơn vị
48	- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện đánh giá CB, CC, VC; đánh giá đội ngũ theo chuẩn nghề nghiệp cuối năm học.	Trong tháng	-nt-
49	- Thực hiện kế hoạch điều động, bổ nhiệm CBQL, điều động giáo viên để chuẩn bị năm mới.	-nt-	PGD&ĐT
50	- Duyệt hồ sơ miễn tập sự và hết tập sự 6 tháng.	-nt-	-nt-
51	- Duyệt hồ sơ phụ cấp thâm niên năm 2020.	-nt-	-nt-
52	- Duyệt hồ sơ đánh giá, phân loại hiệu trưởng các đơn vị công lập Quý I năm 2021 (NQ 03).	-nt-	-nt-
53	- Phối hợp với các phường thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý.	-nt-	-nt-
54	- Phối hợp với các bộ phận thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế, đề nghị cấp phép thành lập trường; cấp phép hoạt động giáo dục các trường ngoài công lập.	-nt-	-nt-
55	- Tham dự tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.	07/5	HT, viên chức phụ trách tiếp dân trường MN, TH, THCS (CL+NCL), TT.GDNN-GDCTX
56	- Kiểm tra việc tổ chức kiểm tra cuối kỳ II tại các trường TH và THCS năm học 2020-2021.	Trong tháng	10 cơ sở

57	- Nộp kết quả tự đánh giá chấm điểm thi đua công tác Thanh-Kiểm tra năm học 2020-2021 về PGD&ĐT.	Trước 20/5	Các đơn vị CL
58	- Nộp báo cáo tổng kết công tác kiểm tra nội bộ và tự đánh giá thi đua năm học 2020-2021 về PGD&ĐT.	Trước 24/5	Các đơn vị CL+NCL
59	- Nộp báo cáo tổng kết công tác kiểm tra và kết quả tự đánh giá chấm điểm thi đua năm học 2020-2021 về SGD&ĐT.	Trước 31/5	PGD&ĐT
<b>II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC</b>			
60	- Hợp xem xét, đánh giá phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến năm học 2020-2021.	Trong tháng	HĐSK Quận
61	- Thông báo kết quả xét sáng kiến của Hội đồng sáng kiến quận.	Tuần 3	Bộ phận Thi đua
62	- Nộp hồ sơ sinh hoạt Khối thi đua (lần 1, 2, 3 - 2 bộ) về PGD&ĐT.	25/5	Các khối trường
63	- Hoàn tất việc xét thi đua cuối năm và gửi hồ sơ về bộ phận Thi đua PGD&ĐT: + Mâm non: ngày 24/5/2021 + Tiểu học: ngày 25/5/2021 + THCS + TT: ngày 26/5/2021		Các đơn vị (CL)
64	- Tiếp nhận và tổng hợp hồ sơ đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của tập thể và cá nhân năm học 2020-2021 của các đơn vị.	26/5	Bộ phận Thi đua
65	- Hợp xét đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của tập thể và cá nhân các đơn vị.	31/5	HĐTĐ ngành
66	- Phổ biến các văn bản QPPL (theo KH của trường)	Trong tháng	Các đơn vị (CL, NCL)
67	- Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định	Trong tháng	Các đơn vị (CL, NCL)
68	- Tham gia Hội thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật về bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân”.	16/4 → 16/5	100% CBQL, GV, NV các đơn vị (CL+NCL)

**Nơi nhận:**

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
  - Thường trực Quận ủy;
  - Thường trực HĐND quận;
  - Thường trực UBND quận;
  - Ông Đỗ Anh Khang - PCT UBND Quận;
  - Các đơn vị thuộc ngành;
  - Lưu: VT.
- (để báo cáo)

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Thanh Thủy**