

UBND QUẬN TÂN BÌNH
HỘI ĐỒNG XÉT CÔNG NHẬN
SÁNG KIẾN CẤP QUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 05 /HD-HĐXCNSKCQ

Tân Bình, ngày 14 tháng 11 năm 2023

Tr/c: a. nglu
Thư ký: a. nglu
15/11/2023

HƯỚNG DẪN

Việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến
phục vụ công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO Q. TÂN BÌNH

Số: 3396

Ngày:

Thị trấn:

Số và ký hiệu HS:

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến (viết tắt Nghị định số 13/2012/NĐ-CP); Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến được ban hành kèm theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ (viết tắt Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN);

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh; Quyết định số 27/2019/QĐ-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố sửa đổi Khoản 4, Điều 40 quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố;

Căn cứ Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP ngày 18 tháng 10 năm 2018 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học phục vụ công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh (viết tắt là Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP);

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về việc ban hành Quy chế đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình (viết tắt Quy chế sáng kiến quận Tân Bình);

Căn cứ Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về việc kiện toàn thành viên Hội đồng xét công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận Tân Bình (viết tắt Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận);

Theo đề nghị của Thường trực Hội đồng xét công nhận sáng kiến quận Tân Bình (Phòng Nội vụ) tại Tờ trình số 1140/TTr-NV ngày 07 tháng 11 năm 2023. Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận hướng dẫn, quy định một số nội dung về việc xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng như sau:

1. SÁNG KIẾN

“Sáng kiến” là giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý, giải pháp công tác, giải pháp tác nghiệp hoặc giải pháp ứng dụng tiên bộ kỹ thuật do cá nhân hoặc nhóm tác giả tạo ra và áp dụng có hiệu quả trong thực tế, mang lại lợi ích thiết thực, được cơ sở công nhận, cụ thể:

1. Sáng kiến là Giải pháp kỹ thuật là cách thức kỹ thuật, phương tiện kỹ thuật nhằm giải quyết một nhiệm vụ (một vấn đề) xác định, gồm:

a) Sản phẩm, dưới các dạng: vật thể (ví dụ: dụng cụ, máy móc, thiết bị, linh kiện); chất (ví dụ: vật liệu, chất liệu, thực phẩm, dược phẩm, mỹ phẩm); vật liệu sinh học (ví dụ: chủng vi sinh, chế phẩm sinh học, gen, thực vật, động vật biến đổi gen); hoặc giống cây trồng, giống vật nuôi;

b) Quy trình (ví dụ: quy trình công nghệ; quy trình chẩn đoán, dự báo, kiểm tra, xử lý, kỹ thuật chăn nuôi, trồng trọt; quy trình chẩn đoán, chữa bệnh cho người, động vật và thực vật...).

2. Sáng kiến là Giải pháp quản lý là cách thức tổ chức, điều hành công việc thuộc bất kỳ lĩnh vực hoạt động nào, trong đó có:

a) Phương pháp tổ chức công việc (ví dụ: bố trí nhân lực, máy móc, thiết bị, dụng cụ, nguyên liệu, vật liệu);

b) Phương pháp điều hành, kiểm tra, giám sát công việc.

3. Sáng kiến là Giải pháp tác nghiệp bao gồm các phương pháp thực hiện các thao tác kỹ thuật, nghiệp vụ trong công việc thuộc bất kỳ lĩnh vực hoạt động nào, trong đó có:

a) Phương pháp thực hiện các thủ tục hành chính (ví dụ: tiếp nhận, xử lý hồ sơ, đơn thư, tài liệu);

b) Phương pháp thẩm định, giám định, tư vấn, đánh giá;

c) Phương pháp tuyên truyền, đào tạo, giảng dạy, huấn luyện;

d) Phương pháp huấn luyện động vật; ...

4. Sáng kiến là Giải pháp ứng dụng tiên bộ kỹ thuật là phương pháp, cách thức hoặc biện pháp áp dụng một giải pháp kỹ thuật đã biết vào thực tiễn.

II. TÁC GIẢ SÁNG KIẾN

1. **Tác giả sáng kiến là một người:** là người trực tiếp tạo ra sáng kiến bằng chính sức lao động và sự sáng tạo của mình.

2. **Tác giả sáng kiến gồm nhiều người (đồng tác giả):** là nhiều người cùng nhau góp phần tạo ra sáng kiến.

Sáng kiến có nhiều tác giả, thì kết quả đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến để phục vụ công tác thi đua khen thưởng chỉ ghi nhận đối với các tác giả có tỷ lệ đóng góp từ 20% trở lên.

III. TIÊU CHÍ XÉT SÁNG KIẾN

1. **Sáng kiến cấp đơn vị cơ sở:** đáp ứng được quy định tại Điều 3, Điều 4 Nghị định số 13/2012/NĐ-CP và thể hiện được các nội dung sau:

1.1. **Có tính mới tại đơn vị cơ sở và đảm bảo các nội dung Sáng kiến:**

- Đánh giá được thực trạng hình thành sáng kiến: *(Các vấn đề tồn tại trước khi thực hiện sáng kiến, có thể là các khó khăn, bất cập, hạn chế, nhu cầu công việc mới phát sinh ...).*

- Nội dung sáng kiến: *(Các giải pháp cụ thể để giải quyết thực trạng nêu trên)*

1.2. **Đã được áp dụng tại đơn vị cơ sở đó và đảm bảo các nội dung:**

Đánh giá phạm vi ảnh hưởng (áp dụng): cấp đơn vị cơ sở, nhân rộng việc áp dụng ra phạm vi cấp quận, thành phố... theo chứng cứ đính kèm.

1.3. **Sáng kiến mang lại lợi ích thiết thực (Sau khi áp dụng các giải pháp nêu trên, đã mang lại hiệu quả như sau: ...):** Có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế (ví dụ nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật), hoặc lợi ích xã hội (ví dụ nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người).

1.4. **Thang điểm đánh giá (tối đa 100 điểm)**

a) **Tên sáng kiến (tối đa 10 điểm):** cụ thể, phù hợp đúng theo Mục I Hướng dẫn này (không trùng với tên với các sáng kiến đã có quyết định công nhận)

b) **Tính mới và nội dung sáng kiến (tối đa 45 điểm), cụ thể:**

- **Tính mới (tối đa 10 điểm):** lần đầu được áp dụng hoặc đã áp dụng tại đơn vị, được đề nghị nhân rộng và chưa được cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định công nhận.

- **Đánh giá được thực trạng hình thành sáng kiến (tối đa 15 điểm):** Các vấn đề tồn tại trước khi thực hiện sáng kiến, có thể là các khó khăn, bất cập, hạn chế, nhu cầu công việc mới phát sinh ...

- **Nội dung sáng kiến (tối đa 20 điểm):** Các giải pháp cụ thể để giải quyết thực trạng nêu trên.

c) Hiệu quả mang lại (tối đa 45 điểm): Có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế (ví dụ nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật), hoặc lợi ích xã hội (ví dụ nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người).

(Kèm mẫu Báo cáo đánh giá kết quả xét công nhận sáng kiến theo Phụ lục III)

Lưu ý: Các sáng kiến đạt từ 70 điểm trở lên (có đăng ký danh hiệu thi đua chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trở lên) và có ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của của Thành viên Hội đồng đơn vị cơ sở thông qua mới được xem xét đề nghị cấp quận.

2. Sáng kiến cấp quận xét tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên theo thẩm quyền (là Sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận: Sáng kiến được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng sáng kiến ngoài phạm vi đơn vị cơ sở) có đủ các tiêu chí sau:

- Các sáng kiến đạt từ 70 điểm trở lên (có đăng ký danh hiệu thi đua chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trở lên) và có ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của của Thành viên Hội đồng Sáng kiến đơn vị cơ sở thông qua mới được xem xét đề nghị cấp quận;

- Có các chứng cứ hoặc thuyết minh việc chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng sáng kiến ra ngoài phạm vi đơn vị cơ sở;

- Các bằng chứng hoặc thuyết minh về quy mô, số lượng, tổ chức, cá nhân được hưởng lợi từ việc áp dụng sáng kiến.

- Các Sáng kiến được đơn vị cơ sở xét duyệt theo quy định và có văn bản đề nghị gửi về Hội đồng xét Sáng kiến cấp quận (thông qua Phòng Nội vụ). Quyết định của Hội đồng được thông qua theo nguyên tắc biểu quyết hoặc bỏ phiếu kín với ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của các thành viên Hội đồng.

IV. THẨM QUYỀN, TRÌNH TỰ XÉT, CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN VÀ ĐÁNH GIÁ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA SÁNG KIẾN

1. Thẩm quyền

Việc xem xét, đánh giá và công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, do Hội đồng sáng kiến các cấp thực hiện theo thẩm quyền và quy định tại Điều 8 Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN, cụ thể:

- **Đơn vị cơ sở:** Có thẩm quyền công nhận Sáng kiến là cơ quan, tổ chức được thành lập theo pháp luật, có thể nhân danh chính mình tham gia

quan hệ pháp luật dân sự một cách độc lập. Các đơn vị không có tư cách pháp nhân, nhưng có thể nhân danh chính mình tham gia quan hệ pháp luật dân sự một cách độc lập như: hộ gia đình, tổ hợp tác, hộ kinh doanh, doanh nghiệp tư nhân, Văn phòng luật sư; các đơn vị có con dấu và tài khoản riêng, hạch toán kinh tế phụ thuộc pháp nhân cấp trên và được pháp nhân cấp trên ủy quyền, ủy nhiệm thực hiện việc công nhận sáng kiến tại đơn vị bằng văn bản hoặc quy định nội bộ. Ví dụ: Trường Mầm non, Công ty Trách nhiệm hữu hạn, Công ty cổ phần, Phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận...¹.

- **Cấp cơ sở (cấp quận):** “Việc đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học tại cơ sở (tại quận) để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng” là việc người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở² ban hành Quyết định đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học (thông qua Hội đồng sáng xét công nhận sáng kiến cấp quận).

- **Cấp thành phố:** “Việc đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài khoa học toàn thành phố để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng” là việc người đứng đầu thành phố ban hành Quyết định đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học (thông qua Hội đồng sáng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố).

2. Nguyên tắc đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến

a) Việc xem xét, đánh giá công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, do Hội đồng sáng kiến các cấp thực hiện.

b) Sáng kiến trước khi được đề nghị đánh giá và công nhận phạm vi ảnh hưởng ở các cấp, phải được đơn vị cơ sở có công nhận (có Quyết định công nhận).

Đối với sáng kiến có nhiều tác giả, thì kết quả đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến để phục vụ công tác thi đua khen thưởng chỉ ghi nhận đối với tác giả có tỷ lệ đóng góp 20% trở lên. Ngoài trừ, các sáng kiến là các giải pháp nhằm thực hiện các nhiệm vụ Quận, Thành phố giao và có phạm vi ảnh hưởng đặc biệt sâu rộng trong toàn quận, toàn thành phố. Trong trường hợp này, trong bản mô tả cần có thuyết minh nội dung đóng góp của tác giả trong quá trình thực hiện.

¹ Khoản 4, Điều 2 của Điều lệ Sáng kiến và Điều 2 Thông tư 18/2013/TT-BKHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ.

² Đó là Sở, ban, ngành, đoàn thể thành phố, quận, huyện, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27 tháng 10 năm 2017 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng và Điều 26 Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của ủy ban nhân dân thành phố về ban hành công tác thi đua khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh.

c) Các sáng kiến sao chép của tác giả khác sẽ không được xem xét đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng. Sáng kiến đã được đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng nhưng bị phát hiện có sự sao chép nội dung hoặc bị phát hiện là xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ của người khác thì Hội đồng sẽ quyết định hủy bỏ kết quả đã đánh giá.

3. Trình xét công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến:

- **Đơn vị cơ sở:** thực hiện theo trình tự tại điểm a khoản 2 Mục II Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP (theo phụ lục Quy trình 1)

- **Cấp cơ sở (cấp quận: Cấp công nhận xét tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở):** thực hiện theo trình tự tại điểm b khoản 2 Mục II Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP (theo phụ lục Quy trình 2)

- **Cấp thành phố và toàn quốc:** thực hiện theo trình tự tại điểm c khoản 2 Mục II Hướng dẫn số 29/HD-HĐXCNSKCTP.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ (cơ quan Thường trực Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận, cơ quan Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng quận) có trách nhiệm:

- Căn cứ hướng dẫn này và các quy định có liên quan về xét công nhận sáng kiến, tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận kiện toàn lại thành viên Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận đảm bảo công tác xét sáng kiến, kịp thời đáp ứng yêu cầu công tác thi đua, khen thưởng theo quy định.

- Phối hợp với Hội đồng tuyên truyền, phổ biến giáo dục, pháp luật triển khai hướng dẫn này đến các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan được biết và tổ chức thực hiện theo quy định.

- Tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét công nhận sáng kiến cấp quận trở lên, phối hợp lấy ý kiến đánh giá của Thành viên Hội đồng sáng kiến cấp quận theo lĩnh vực trách nhiệm và tổng hợp ý kiến, hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận xem xét, quyết định.

2. Thời điểm tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp quận **chậm nhất ngày 01 tháng 10 hằng năm (Riêng năm 2023 chậm nhất ngày 01 tháng 12 năm 2023).**

Đối với các sáng kiến thuộc ngành giáo dục và đào tạo (các trường công lập thuộc quận như: mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Bồi dưỡng giáo dục, Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên) thì thời điểm tiếp nhận hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cấp quận và đề nghị cấp thành phố trở lên theo thẩm quyền **bắt đầu từ ngày 15 tháng 6 đến hết ngày 01 tháng 3 hằng năm (tính theo năm học).**

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan (viết tắt đơn vị) triển khai hướng dẫn này đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị được biết để đăng ký, họp xét, đánh giá và chấm điểm các sáng kiến đề nghị Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận xem xét, công nhận làm cơ sở xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên theo đúng nội dung và thời gian quy định.

4. Trong quá trình thực hiện nếu có nội dung chưa phù hợp với thực tiễn, các cơ quan, đơn vị có văn bản đề nghị gửi về Hội đồng xét công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận Tân Bình sửa đổi, bổ sung nhằm thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình.

Hướng dẫn này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Hướng dẫn có nội dung khác với hướng dẫn này. /.

Nơi nhận:

- TTQU;
- TTUB: CT, các PCT;
- Các ban Quận ủy;
- Thành viên và Tổ Giúp việc Hội đồng TĐKT/Q;
- Thành viên và Tổ Giúp việc Hội đồng sáng kiến/Q;
- UB.MTTQ và các đoàn thể;
- Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập;
- Nhà thiếu nhi;
- Các Hội quần chúng: HLQ, HCTNXP, HNCT, HKH, HDN;
- UBND 15 phường;
- Công ty TNHH MTV DVCI/Q;
- Các Công ty, Hợp tác xã thuộc cụm TD/Q;
- VPQU, VP.UBND: CVP, PCVP;
- P.NV: TP, các P.TP;
- Tổ TH: cả tổ;
- Lưu: VT, Khánh.

**TM. HỘI ĐỒNG XÉT CÔNG NHẬN
SÁNG KIẾN CẤP QUẬN
CHỦ TỊCH**



**CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Nguyễn Bá Thành**



PHỤ LỤC QUY TRÌNH 1

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 05 /HD-HDXCNSKCQ ngày 11 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN TẠI ĐƠN VỊ CƠ SỞ

I. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

Bước 1: Đơn vị cơ sở có thẩm quyền công nhận sáng kiến tiếp nhận hồ sơ, gồm:

- Báo cáo đánh giá kết quả xét công nhận sáng kiến;
- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến;
- Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiến;
- Các chứng cứ áp dụng và các tài liệu minh họa như: các bản đánh giá, nhận xét về hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến...(nếu có).

Bước 2: Công nhận sáng kiến tại đơn vị cơ sở theo ba tiêu chí:

- Có tính mới tại đơn vị cơ sở;
- Đã được áp dụng tại đơn vị cơ sở đó;
- Sáng kiến mang lại lợi ích thiết thực.

Bước 3: Đề xuất và gửi báo cáo sáng kiến (tham khảo Phụ lục IV, V) đối với các sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng ở các cấp (quận, thành phố, trung ương) dựa trên:

- Các chứng cứ chuyên giao, nhân rộng việc áp dụng ra bên ngoài;
- Các thuyết minh của tác giả, đồng tác giả về phạm vi ảnh hưởng.

Lưu ý:

- Các sáng kiến đạt từ 70 điểm trở lên (có đăng ký danh hiệu thi đua chiến sĩ thi đua cấp cơ sở trở lên) và có ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của của Thành viên Hội đồng đơn vị cơ sở thông qua mới được xem xét đề nghị cấp quận.

II. THÀNH PHẦN HỒ SƠ

1. Hồ sơ cá nhân đăng ký xét sáng kiến

- Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến (phụ lục I);
- Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiến (phụ lục II);
- Các minh chứng áp dụng và các tài liệu minh họa như: các bản đánh giá, nhận xét về hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến... có lập danh mục tài liệu để thống kê số lượng tài liệu minh chứng.
- Báo cáo đánh giá Kết quả xét công nhận sáng kiến của cá nhân năm.. (phụ lục III)
- Quyết định công nhận Sáng kiến tại đơn vị cơ sở.

2. Hồ sơ của cơ quan, đơn vị đề nghị công nhận sáng kiến Sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận Tân Bình

- a) Công văn đề nghị của Thủ trưởng đơn vị (*phụ lục IV*);
 - b) Danh sách sáng kiến đề nghị đánh giá phạm vi ảnh hưởng (*phụ lục V*);
 - c) Biên bản họp xét, đánh giá và chấm điểm các sáng kiến đề nghị Hội đồng xét công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận Tân Bình xem xét, công nhận làm cơ sở xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên (*phụ lục VI*);
 - d) Kèm một bộ Hồ sơ cá nhân đăng ký sáng kiến tại khoản 1 nêu trên.
-



PHỤ LỤC QUY TRÌNH 2

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 05 /HD-HDXCNSKCCQ ngày 11 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN CÓ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CẤP QUẬN XÉT TẶNG DANH HIỆU CHIẾN SĨ THI ĐUA CƠ SỞ

I. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ, gồm:

- Căn văn đề nghị và Danh sách sáng kiến đề nghị đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng (theo mẫu tại Phụ lục IV, V) kèm hồ sơ;
- Bản mô tả nội dung cơ bản của từng sáng kiến được đề xuất công nhận phạm vi ảnh hưởng kèm theo chứng cứ áp dụng như: các bản đánh giá, nhận xét, tài liệu minh họa về hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến ...

Bước 2: Đánh giá, công nhận phạm vi ảnh hưởng của các sáng kiến dựa trên các nội dung hoặc tài liệu sau:

- Các chứng cứ hoặc thuyết minh về việc chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng sáng kiến ngoài phạm vi đơn vị cơ sở;
- Các bằng chứng hoặc thuyết minh về quy mô, số lượng tổ chức, cá nhân được hưởng lợi từ việc áp dụng sáng kiến.

Bước 3: Ban hành Quyết định công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng cấp quận và gửi báo cáo, đề xuất sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng toàn thành phố cho Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp thành phố.

- Đối với các sáng kiến được xem xét đặc cách theo quy định riêng của các cơ quan chuyên ngành cấp Bộ thì không phải qua bước đánh giá mà trình Chủ tịch Hội đồng sáng kiến cấp quận ban hành quyết định công nhận để làm cơ sở đề xuất danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định.

Lưu ý: Các sáng kiến đề nghị cấp quận được Tổ Giúp việc Hội đồng sáng kiến đánh giá đạt yêu cầu và có ít nhất 2/3 ý kiến đồng ý của các Thành viên Hội đồng Sáng kiến cấp quận thông qua là đủ điều kiện, tiêu chuẩn trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ban hành Quyết định công nhận.

II. THÀNH PHẦN HỒ SƠ

1. Hồ sơ cá nhân đăng ký sáng kiến cấp quận

- a) Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến (phụ lục I);
- b) Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiến (phụ lục II);

c) Các minh chứng áp dụng và các tài liệu minh họa như: các bản đánh giá, nhận xét về hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến...(nếu có) có lập danh mục tài liệu để thống kê số lượng tài liệu minh chứng.

d) Báo cáo đánh giá Kết quả xét công nhận sáng kiến của cá nhân năm.. (phụ lục III)

2. Hồ sơ của cơ quan, đơn vị đề nghị công nhận sáng kiến

a) Công văn đề nghị của Thủ trưởng đơn vị (phụ lục IV);

b) Danh sách sáng kiến đề nghị đánh giá phạm vi ảnh hưởng (phụ lục V);

c) Biên bản họp xét, đánh giá và chấm điểm các sáng kiến đề nghị Hội đồng xét công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận Tân Bình xem xét, công nhận làm cơ sở xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên (phụ lục VI);

d) Kèm một bộ Hồ sơ cá nhân đăng ký sáng kiến tại khoản 1 nêu trên.

Phụ lục I

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 5/HĐ-HĐXCNSKCCQ ngày 11 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Tên cơ quan, đơn vị

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../.....

Tân Bình, ngày tháng năm

(Mẫu) ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN

Kính gửi:.....

Tôi (chúng tôi) là tác giả (và các đồng tác giả):

Số TT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn	Bộ phận, Đơn vị công tác (*) hoặc số CMND(CCCD)/Hộ chiếu và địa chỉ liên hệ (**)	Chức danh	Tỷ lệ đóng góp tạo ra sáng kiến (%)

Đề nghị công nhận sáng kiến: ...

Đã áp dụng/áp dụng thử từ ngày..... tại: ...

Hiệu quả chính:

Chủ đầu tư tạo ra sáng kiến: ...

Những người tham gia áp dụng thử hoặc áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có):

Số TT	Họ và tên	Bộ phận, Đơn vị công tác (*) hoặc số CMND(CCCD)/Hộ chiếu và địa chỉ liên hệ (**)	Nội dung công việc hỗ trợ

Tôi (chúng tôi) xin cam đoan mọi thông tin nêu trong đơn là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật./.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Người yêu cầu công nhận

(Bộ phận/Đơn vị áp dụng)

(*) Nếu là người của Cơ quan/Tổ chức

(**) Nếu là người bên ngoài đề nghị áp dụng sáng kiến tại Cơ quan/Tổ chức

Phụ lục II

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 05/HĐ-HĐXCNSKCQ ngày 11 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN

Tên cơ quan, đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../.....

Tân Bình, ngày tháng năm

(Mẫu) **BẢN MÔ TẢ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA SÁNG KIẾN**

Đính kèm đơn yêu cầu công nhận sáng kiến số...

Tên sáng kiến:.....

Tác giả/nhóm tác giả:.....

1. **Thực trạng:** (các vấn đề tồn tại trước khi thực hiện sáng kiến, có thể là các khó khăn, bất cập, hạn chế, nhu cầu công việc mới phát sinh...)

2. **Nội dung sáng kiến:** (Các giải pháp cụ thể để giải quyết thực trạng nêu trên)

3. **Hiệu quả mang lại:** (Sau khi áp dụng các giải pháp nêu trên, đã mang lại hiệu quả như sau:...)

Đánh giá phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến:

☐ Chỉ có hiệu quả trong phạm vi đơn vị áp dụng

☐ Đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng ra phạm vi quận/công ty...theo chứng cứ đính kèm

☐ Đã phục vụ rộng rãi người dân hoặc người tiêu dùng tại Việt Nam, hoặc đã được chuyển giao, nhân rộng việc áp dụng tại nhiều tỉnh, thành theo chứng cứ đính kèm.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Bộ phận/Đơn vị áp dụng)

Tân Bình, ngày tháng năm

Người yêu cầu công nhận

(họ và tên, ký tên)

TÊN ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC III

**BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ XÉT CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN
CỦA CÁ NHÂN NĂM...**

(Kèm theo Hướng dẫn số /HĐ-HĐXCNSKCQ ngày tháng 9 năm 2022
của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận)

Họ và tên:

Chức vụ/Chức danh:

Đơn vị công tác (phòng, ban...):

Mã số CBCCVC:

STT	TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM CÁ NHÂN TỰ CHẤM	ĐIỂM THỰC TẾ	GHI CHÚ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Tên sáng kiến: cụ thể, phù hợp đúng theo Mục II Hướng dẫn số.../HĐ-HĐXCNSKCQ ngày ..tháng 7 năm 2022 của Hội đồng xét công nhận sáng kiến cấp quận (chọn, ghi rõ nội dung và chấm điểm cho một trong các nội dung 1 đến 9 và xóa nội dung không chọn)	10			
1	Sản phẩm, dưới các dạng: vật thể (ví dụ: dụng cụ, máy móc, thiết bị, linh kiện); chất (ví dụ: vật liệu, chất liệu, thực phẩm, dược phẩm, mỹ phẩm); vật liệu sinh học (ví dụ: chủng vi sinh, chế phẩm sinh học, gen, thực vật, động vật biến đổi gen); hoặc giống cây trồng, giống vật nuôi.				
2	Quy trình (ví dụ: quy trình công nghệ; quy trình chẩn đoán, dự báo, kiểm tra, xử lý, kỹ thuật chăn nuôi, trồng trọt; quy trình chẩn đoán, chữa bệnh cho người, động vật và thực vật...).				
3	Phương pháp: tổ chức công việc (ví dụ: bố trí nhân lực, máy móc, thiết bị, dụng cụ, nguyên liệu, vật liệu);				
4	Phương pháp: điều hành, kiểm tra, giám sát công việc				
5	Phương pháp: thực hiện các thủ tục hành chính (ví dụ: tiếp nhận, xử lý hồ sơ, đơn thư, tài liệu)				
6	Phương pháp: thẩm định, giám định, tư vấn, đánh giá				
7	Phương pháp: tuyên truyền, đào tạo, giảng dạy, huấn luyện				
8	Phương pháp: huấn luyện động vật; ...				
9	Sáng kiến là Giải pháp ứng dụng tiến bộ kỹ thuật là phương pháp, cách thức hoặc biện pháp áp dụng một giải pháp kỹ thuật đã biết vào thực tiễn.				

STT	TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ	ĐIỂM TỐI ĐA	ĐIỂM CÁ NHÂN TỰ CHẤM	ĐIỂM THỰC TẾ	GHI CHÚ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
II	Nội dung Sáng kiến	45			
1	Có tính mới: Một giải pháp được coi là có tính mới trong phạm vi một cơ sở nếu tính đến trước ngày nộp đơn yêu cầu công nhận sáng kiến, hoặc ngày bắt đầu áp dụng thử hoặc áp dụng lần đầu (tính theo ngày nào sớm hơn), trong phạm vi cơ sở đó, giải pháp đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây (trường hợp vi phạm một trong các điều kiện này sẽ không đảm bảo tính mới xem như sáng kiến bị loại):	10			
	Không trùng với nội dung của giải pháp trong đơn đăng ký sáng kiến nộp trước;				
	Chưa bị bộc lộ công khai trong phạm vi cơ sở (theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 4 của Điều lệ Sáng kiến) nếu giải pháp đó chưa được biết đến và chưa có giải pháp nào của người khác trùng với giải pháp đó được mô tả trong các văn bản, sách báo, tài liệu kỹ thuật dưới bất kỳ hình thức nào có thể tiếp cận công khai trong cơ sở đó, đến mức căn cứ vào đó có thể thực hiện ngay được.				
	Không trùng với giải pháp của người khác đã được áp dụng hoặc áp dụng thử, hoặc đưa vào kế hoạch áp dụng, phổ biến hoặc chuẩn bị các điều kiện để áp dụng, phổ biến.				
	Chưa được quy định thành tiêu chuẩn, quy trình, quy phạm bắt buộc phải thực hiện.				
2	Thực trạng: <i>(Mô tả khái quát, trọng tâm vấn đề tồn tại trước khi thực hiện sáng kiến, có thể là các khó khăn, bất cập, hạn chế, nhu cầu công việc mới phát sinh ...)</i>	15			
3	Nội dung Sáng kiến: Các giải pháp cụ thể để giải quyết thực trạng nêu trên.	20			
	Giải pháp 1,2, 3.....				
3	Đã được áp dụng hoặc áp dụng thử tại cơ sở đó và có khả năng mang lại lợi ích thiết thực	45			
3.1	Phạm vi áp dụng:	5			
3.2	Thời điểm áp dụng:.....	5			
3.3	Khả năng mang lại lợi ích thiết thực, cụ thể:	35			
	Có khả năng mang lại hiệu quả kinh tế (ví dụ nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ, nâng cao hiệu quả kỹ thuật)				
	Hoặc có khả năng mang lại hiệu quả về lợi ích xã hội (ví dụ nâng cao điều kiện an toàn lao động, cải thiện điều kiện sống, làm việc, bảo vệ môi trường, sức khỏe con người).				
	Tổng số điểm đạt được (1+II)	100			

KẾT QUẢ PHÂN LOẠI:

STT	Phân loại mức độ Sáng kiến	Khung điểm	Tổng số điểm chính thức (*)		Kết quả phân loại (dánh dấu Đạt/Không đạt)	
			Cá nhân tự chấm	Người có thẩm quyền chấm	Cá nhân tự xếp loại	Người có thẩm quyền xếp loại
1	Sáng kiến cấp quận	Từ 70 đến 100				
2	Sáng kiến cấp đơn vị	Từ 50 đến 69				
3	Không đạt	Dưới 50				

..., ngày ... tháng ... năm 2023

NGƯỜI TỰ ĐÁNH GIÁ

(ký tên và ghi rõ họ tên)

Ý KIẾN NIẬN XÉT CỦA NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..., ngày... tháng... năm 20...

NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ

(ký tên và ghi rõ họ tên)

Lưu ý: Người có thẩm quyền đánh giá là lãnh đạo cơ quan, đơn vị (cấp trưởng, cấp phó được phân công phụ trách)

Phụ lục IV

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 05/HD-HĐXCNSKCCQ ngày 11 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN

TÊN ĐƠN VỊ....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tân Bình, ngày tháng năm 2023

Số: /....-....

V/v đăng ký tên sáng kiến và đăng ký danh
hiệu thi đua, hình thức khen thưởng có liên
quan đến sáng kiến quả năm
(năm học....-....)

Kính gửi:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Tân Bình;
- Trưởng phòng Nội vụ.

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến; Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến được ban hành kèm theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04 tháng 11 năm 2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về việc ban hành Quy chế đánh giá, công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến để làm căn cứ xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình (viết tắt Quy chế sáng kiến quận Tân Bình); Hướng dẫn số.../HD-HĐXCNSKCCQ ngày tháng 7 năm 2022 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận về việc xét công nhận sáng kiến để xét tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên;

Hội đồng sáng kiến <Tên đơn vị đề nghị> đã họp ngày...tháng ...năm 2022 đề xét, đề nghị công nhận sáng kiến để xét tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên đối với....trường hợp.

Thành phần hồ sơ đính kèm:

1. Danh sách sáng kiến đề nghị đánh giá phạm vi ảnh hưởng;
 2. Biên bản họp xét, đánh giá và chấm điểm các sáng kiến đề nghị Hội đồng xét công nhận sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng trên địa bàn quận Tân Bình xem xét, công nhận làm cơ sở xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên;
 3. Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến củatrường hợp;
 4. Bản mô tả nội dung cơ bản của sáng kiếntrường hợp;
 5. Các minh chứng áp dụng và các tài liệu minh họa như: các bản đánh giá, nhận xét về hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến...(nếu có) có lập danh mục tài liệu để thống kê số lượng tài liệu minh chứng củatrường hợp.
- <Tên đơn vị đề nghị> báo cáo kết quả tổ chức đăng ký, xét duyệt các sáng kiến tại đơn vị và trình Hội đồng sáng kiến quận Tân Bình xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Phụ lục V

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 55/HĐ-HDXCNSKCCQ ngày 11 tháng 11 năm 2023 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN

Tên cơ quan, đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../.....

Tân Bình, ngày tháng năm

(Mẫu) **DANH SÁCH SÁNG KIẾN**

ĐỀ NGHỊ ĐÁNH GIÁ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG

Kính gửi: ... (tên Đơn vị cấp trên) ...

I. DANH SÁCH SÁNG KIẾN ĐƯỢC CÔNG NHẬN TẠI (ĐƠN VỊ CƠ SỞ) ... NĂM....

STT	Tên Sáng kiến	Tác giả	Quyết định công nhận Sáng kiến	Tóm tắt sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng (nội dung sáng kiến)
01				1. Tính mới: 2. Thực trạng: 3. Nội dung: 4. Hiệu quả mang lại: 5. Phạm vi áp dụng: 6. Thời điểm áp dụng:

II. DANH SÁCH SÁNG KIẾN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN PHẠM VI ẢNH HƯỞNG XÉT DANH HIỆU CHIẾN SĨ THI ĐUA CẤP CƠ SỞ TRỞ LÊN:

Trong những sáng kiến được công nhận tại phần I, các sáng kiến sau đây được đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng mở rộng ở cấp quận xét tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở (đạt cấp quận mới được xem xét đề nghị cấp thành phố xem xét, quyết định).

STT	Tên sáng kiến	Tác giả*	Tóm tắt sáng kiến, hiệu quả và phạm vi ảnh hưởng (nội dung sáng kiến)
01			1. Tính mới: 2. Thực trạng: 3. Nội dung: 4. Hiệu quả mang lại: 5. Phạm vi áp dụng: 6. Thời điểm áp dụng:
02			

Người lập danh sách

(Ký tên, họ và tên)

Thủ trưởng

(Ký tên, đóng dấu, họ và tên)

Ghi chú: Nội dung này lấy thông tin từ Phụ lục I, III của cá nhân đăng ký sáng kiến đề lập và tổng hợp. (Khi lập hồ sơ gửi về Hội đồng sáng kiến quận lập danh sách chỉ lập nội dung II, các nội dung khác lưu tại đơn vị).

Phụ lục VI

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 05/HĐ-HĐXCNSKCQ ngày tháng 8 năm 2022 của Hội đồng xét, công nhận sáng kiến cấp quận quy định việc xét công nhận sáng kiến phục vụ công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn quận Tân Bình)

TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN¹
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC²

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:..../BB-...³...

BIÊN BẢN

.....⁴.....

Thời gian bắt đầu:
Địa điểm:
Thành phần tham dự:
Chủ trì (chủ tọa):
Thư ký (người ghi biên bản):
Nội dung (theo diễn biến cuộc họp/hội nghị/hội thảo):
Cuộc họp (hội nghị, hội thảo) kết thúc vào.... giờ...., ngày.... tháng.... năm..../.

THƯ KÝ

(Chữ ký)

Họ và tên

CHỦ TỌA

(Chữ ký của người có thẩm quyền,
dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức (nếu có)⁵)

Họ và tên

Nơi nhận:

-

- Lưu: VT, Hồ sơ.

Ghi chú:

¹ Tên cơ quan, tổ chức chủ quản trực tiếp (nếu có).

² Tên cơ quan, tổ chức ban hành văn bản.

³ Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức ban hành văn bản.

⁴ Tên cuộc họp hoặc hội nghị, hội thảo.

⁵ Ghi chức vụ chính quyền (nếu cần).

Số: /KH-UBND-VX

Tân Bình, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị Sơ kết một năm thực hiện Kế hoạch số 200/KH-UBND-VX của Ủy ban nhân dân quận về nâng cao chất lượng giáo dục của hệ thống công lập trên địa bàn quận Tân Bình, giai đoạn 2022-2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Sơ kết một năm thực hiện Kế hoạch số 200/KH-UBND-VX ngày 21 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về nâng cao chất lượng giáo dục của hệ thống công lập trên địa bàn quận Tân Bình, giai đoạn 2022-2025. Tổng kết kết quả đã đạt được trong giai đoạn 2022-2023 về triển khai và thực hiện các giải pháp nhằm tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước; tham mưu công tác quy hoạch mạng lưới trường lớp, tăng cường đầu tư cơ sở vật chất nhà trường; chủ động đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ; nâng cao chất lượng giáo dục của quận nhà nói riêng và của Thành phố nói chung.

- Tiếp tục chỉ đạo các ban ngành trong quận tích cực phối hợp với ngành giáo dục trong thực hiện Kế hoạch số 200/KH-UBND-VX, phát huy kết quả đạt được và khắc phục hạn chế, tồn tại của công tác giáo dục và đào tạo trong những năm qua; đồng thời, tiếp tục thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo gắn với nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.

II. NỘI DUNG

1. Thành phần tham dự Hội nghị

- Lãnh đạo Quận ủy, Lãnh đạo các Ban Đảng: 6 người.
- Thường trực Ủy ban nhân dân và các Phòng, Ban quận: 8 người.
- Lãnh đạo, cán bộ quản lý, chuyên viên phòng giáo dục: 120 người.

2. Thời gian: Dự kiến ngày 09/12/2023; nguồn kinh phí: tự túc.

3. Địa điểm: Thành phố Quy Nhơn.

4. Phương tiện di chuyển: Máy bay.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

- Tham mưu Thường trực Ủy ban nhân dân quận Ban Tổ chức Hội nghị, phân công cho các thành viên trong Ban Tổ chức.

- Chuẩn bị các nội dung báo cáo tại Hội nghị sơ kết một năm thực hiện Kế hoạch số 200/KH-UBND-VX của Ủy ban nhân dân quận về nâng cao chất lượng

giáo dục của hệ thống công lập trên địa bàn quận Tân Bình, giai đoạn 2022-2025.

- Chuẩn bị Chương trình Hội nghị, các tiết mục văn nghệ, người dẫn chương trình,...
- Lập danh sách cán bộ tham dự Hội nghị đúng thành phần.
- Tổ chức phương tiện di chuyển; liên hệ nơi tổ chức Hội nghị.
- Tham mưu các đơn vị viết bài tham luận; thực hiện công tác theo phân công của Ban Tổ chức Hội nghị.

2. Các Phòng ban quận

- Tham gia đầy đủ, đúng thành phần.
- Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Thường trực Ủy ban nhân dân quận về xây dựng trường lớp; công tác đào tạo bồi dưỡng và chế độ chính sách cho giáo viên.

3. Cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục công lập

- Tham dự đầy đủ và đúng thành phần.
- Chuẩn bị báo cáo tham luận khi được phân công.
- Chuẩn bị nội dung thảo luận và hiến kế các giải pháp hay.
- Thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Ban Tổ chức Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết một năm thực hiện Kế hoạch số 200/KH-UBND-VX ngày 21 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về nâng cao chất lượng giáo dục của hệ thống công lập trên địa bàn quận Tân Bình, giai đoạn 2022-2025. Ủy ban nhân dân quận yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo, cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận và các đơn vị có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện ./.

Nơi nhận:

- TTQU;
- TTUB: CT, các PCT;
- VPUB: CVP;
- BTG Quận ủy;
- P.GD&ĐT;
- HT các trường MN, TH, THCS;
- Tổ TH: VX;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Thị Thu Sương