

UBND QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1737/GDĐT-MN

Tân Bình, ngày 10...tháng 10 năm 2023

V/v hướng dẫn triển khai Chương trình
làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu
giáo- Năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non CL và NCL
- Trưởng các nhóm, lớp mẫu giáo.

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 03 năm 2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở *giáo* dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT về việc phê duyệt ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo;

Căn cứ công văn số 4749/BGDĐT-GDMN ngày 23 tháng 09 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo ở nơi có đủ điều kiện;

Căn cứ Quyết định số 2272/QĐ-BGDĐT ngày 17 tháng 08 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định Phê duyệt Danh mục Tài liệu làm quen với tiếng anh dành cho trẻ em mẫu giáo sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Quyết định số 2823/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 09 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định Phê duyệt Tài liệu cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng anh sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

Quyết định số 3835/QĐ-BGDĐT ngày 23 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt tài liệu cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

Quyết định số 2070/QĐ-BGDĐT ngày 19 tháng 7 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt tài liệu cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non;

Quyết định số 2843/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Phê duyệt tài liệu cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non

Căn cứ công văn số 3617/SGDĐT-GDMN ngày 29 tháng 09 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo ở nơi có đủ điều kiện;

Căn cứ công văn số 3847/SGDDĐT-GDMN ngày 13 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo ở nơi có đủ điều kiện;

Căn cứ công văn số 5565/SGDDĐT-GDMN ngày 04 tháng 10 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục hướng dẫn triển khai Chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo;

Căn cứ kế hoạch số 1513/KH-GDDĐT ngày 05 tháng 09 năm 2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Bình về Kế hoạch thực hiện Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân” trên địa bàn quận Tân bình, năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường thực hiện Chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ em mẫu giáo năm học 2023-2024 như sau:

1. Việc tổ chức cho trẻ em mẫu giáo làm quen với tiếng Anh đảm bảo đúng theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, phù hợp với đặc thù của đơn vị, đảm bảo đáp ứng các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ, tài liệu và nhu cầu của gia đình trẻ. Đơn vị nào không đảm bảo đầy đủ các điều kiện thì không triển khai. (Đính kèm thông tư 50)

2. Nhà trường lựa chọn, sử dụng các tài liệu làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo trong số các tài liệu đã được Bộ GDĐT thẩm định, phê duyệt, cho phép sử dụng trong các cơ sở GDMN, cụ thể theo Quyết định số 2272/QĐ-BGDĐT ngày 17 tháng 8 năm 2022; Quyết định số 2823/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 9 năm 2022; Quyết định số 3835/QĐ-BGDĐT ngày 23 tháng 11 năm 2022; Quyết định số 2070/QĐ-BGDĐT ngày 19 tháng 7 năm 2023; Quyết định số 2843/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 9 năm 2023 (Đính kèm các quyết định)

3- Lưu ý: Hiệu trưởng cần đảm bảo phòng học và bố trí giáo viên thực hiện chương trình GDMN đến với những trẻ không tham gia làm quen Tiếng Anh tại đơn vị.

4. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo, quản lý chung hoạt động học ngoại ngữ với phần mềm hoặc người nước ngoài: Kiểm tra hồ sơ pháp lý của đối tác bao gồm giấy phép thành lập, giấy phép hoạt động, hồ sơ năng lực, khung chương trình, tài liệu giảng dạy; thực hiện ký hợp đồng liên kết và có trách nhiệm bảo quản hợp đồng để quản lý và để thực hiện trách nhiệm giải trình theo quy định tại Điều 13, Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam về Quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Kiểm tra chương trình giảng dạy đảm bảo tài liệu giảng dạy phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc Sở Giáo dục và Đào tạo cấp phép, thẩm định hoặc đánh giá chất lượng, cho phép thực hiện; Kiểm tra hồ sơ nhân sự giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy tại đơn vị, đảm bảo có đầy đủ minh chứng về năng lực theo quy định (văn bằng, chứng chỉ), giấy phép lao động còn thời hạn cấp cho giáo viên trong đó ghi rõ đơn vị làm việc, đối chiếu thông tin được cung

cấp với thông tin của giáo viên được cập nhật tại trang thông tin của Sở Giáo dục và đào tạo

5. Hằng năm, hiệu trưởng tổ chức sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm và báo cáo gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, gửi kế hoạch bản in và file về cô Quỳnh Trâm, Chuyên viên PGD, mail công vụ: nhqtram.tanbinh@tphcm.gov.vn, Hạn nộp 16/10/2023

Đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non nghiên cứu, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện /. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT, phòng MN
- BLĐ PGDĐT; TP;
- Lưu VP; Cô Q Trâm.



